

**UMOWA nr (WZÓR) dla CZĘŚCI 1:
ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE I DOSTARCZENIE DO SIEDZIBY ZAMAWIAJĄCEGO
MATERIAŁÓW INFORMACYJNO-PROMOCYJNYCH**

zawarta w dniu _____ r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Warszawską Koleją Dojazdową sp. z o.o.

z siedzibą w 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Stefana Batorego 23

wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000116702, którą reprezentują:

1. _____
2. _____

NIP 529-16-28-093, REGON 017194070, kapitał zakładowy: 124 019 500,00 zł,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a¹

_____ z siedzibą w _____
działającą/ym na podstawie _____,
którą/ego reprezentuje/a:

1. _____
2. _____

NIP _____, REGON _____

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanych „Stronami”, a z osobna „Stroną”

**§ 1.
USTALENIA OGÓLNE**

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843), dalej jako „ustawa Pzp”. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będącego podstawą zawarcia niniejszej Umowy, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 65 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).
2. Przedmiot Umowy jest współfinansowany ze środków Funduszu Spójności w ramach projektu nr POIS.05.02.00-00-0038/18 pn. „Modernizacja infrastruktury kolejowej linii WKD – poprzez budowę drugiego toru linii kolejowej nr 47 od Podkowy Leśnej do Grodziska Mazowieckiego”.
3. Użyte w Umowie określenia oznaczają:

¹ W przypadku, gdy umowa będzie zawierana z konsorcjum zostaną wpisane dane pełnomocnika oraz partnerów konsorcjum.

- a) **Zamawiający** – Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Stefana Batorego 23;
 - b) **Wykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, z którą **Zamawiający** zawarł Umowę w sprawie zamówienia publicznego na zaprojektowanie, wykonanie i dostarczenie do siedziby Zamawiającego materiałów informacyjno-promocyjnych niezbędnych dla realizacji projektu nr POIS.05.02.00-00-0038/18 pn. „Modernizacja infrastruktury kolejowej linii WKD – poprzez budowę drugiego toru linii kolejowej nr 47 od Podkowy Leśnej do Grodziska Mazowieckiego”;
 - c) **Podwykonawca** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która jako Podwykonawca zawarł, z wybranym przez **Zamawiającego Wykonawcą**, Umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi stanowiące część prac zmierzających do realizacji przedmiotu Umowy;
 - d) **Umowa** – niniejsza Umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część, zawierająca zgodne oświadczenie woli **Zamawiającego i Wykonawcy**, wyrażone na piśmie, o wykonaniu określonego w jej treści zamówienia w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego;
 - e) **Oferta** – zobowiązanie **Wykonawcy** do wykonania przedmiotu Umowy za określoną cenę, w określonym terminie i warunkach gwarancji złożone **Zamawiającemu** w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego** określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - f) **OPZ** – Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - g) **Wynagrodzenie** – zryczałtowana kwota określona w ofercie złożonej w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, jako wynagrodzenie należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - h) **Protokół Odbioru Częściowego/Końcowego** – dokument podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Stron**, potwierdzający, że **Wykonawca** wykonał w całości lub w części przedmiot Umowy, zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - i) **Wada** – wada fizyczna lub prawna w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz wszelkie braki wynikające z tytułu niewykonania przedmiotu Umowy lub jego części albo wykonania przedmiotu Umowy lub jego części niezgodnie z jego przeznaczeniem, treścią Umowy, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - j) **Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu Umowy** – termin uzgodniony w Umowie, od którego **Wykonawca** rozpoczyna wykonywanie przedmiotu Umowy;
 - k) **Termin wykonania przedmiotu Umowy lub jego części** – okres uzgodniony w Umowie na wykonanie przedmiotu Umowy lub jego części, liczony od dnia zawarcia Umowy do daty podpisania ostatniego Protokołu Odbioru przedmiotu Umowy;
 - l) **Data zakończenia realizacji przedmiotu Umowy lub jego części** – data podpisania przez **Zamawiającego** ostatniego Protokołu Odbioru przedmiotu Umowy lub części przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń i uwag;
 - m) **Zmiana** – każde odstępstwo w wykonaniu przedmiotu Umowy przekazane **Wykonawcy** na piśmie przez **Zamawiającego** lub zatwierdzone na piśmie przez **Zamawiającego**;
 - n) **Dni** – ilekroć Umowa posługuje się terminem „dni” należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.
4. **Strony** powołują swoich przedstawicieli upoważnionych do współpracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia w osobach:
- 1) ze strony **Zamawiającego**:
 - a), tel., e-mail:,
 - b), tel., e-mail:,
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
 - a), tel., e-mail:,
 - b), tel., e-mail:
5. Do kompetencji przedstawicieli **Stron**, o których mowa w ust. 4, należą:
- a) bieżąca współpraca podczas realizacji Umowy, uzgadnianie form i metod pracy, udzielanie informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy;
 - b) dokonywanie odbioru etapów Umowy, w tym podpisywanie Protokołów Odbioru określonych w niniejszej Umowie;
 - c) nadzór nad realizacją Umowy i inne czynności wyraźnie przewidziane w Umowie;
 - d) inne czynności faktyczne i prawne wyraźnie wymienione w treści odrębnie udzielonych im pełnomocnictw.
6. Zmiana danych adresowych i kontaktowych, o których mowa w komparcji Umowy oraz w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. **Strony** za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą **Stronę** informacji z danymi nowego przedstawiciela.

7. **Strony** zgodnie ustalają, że obowiązującą formą kontaktu **Stron** Umowy są: forma elektroniczna (e-mail), pisemna (listem poleconym), z zastrzeżeniem postanowień Umowy, które dla określonych czynności wymagają wyłącznie lub dodatkowo formy pisemnej. W przypadku, gdy z treści Umowy wynika wymóg zachowanie wyłącznej formy pisemnej, przyjmuje się, że forma ta została zastrzeżona pod rygorem nieważności.

Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:

Korespondencja kierowana do Zamawiającego:

Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki
telefon: 22 755 55 64
e-mail: wkcd@wkcd.com.pl

Korespondencja kierowana do Wykonawcy:

_____ (nazwa)
_____ (adres)
_____ (telefon)
_____ (adres e-mail)

8. **Wykonawca** oświadcza, że reprezentujące go osoby są umocowane przez **Stronę** do dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
9. **Zamawiający** oświadcza, że reprezentujące go osoby są uprawnione do samodzielnego działania, wykonywania czynności związanych z odbiorem, w tym do potwierdzenia podpisem w Protokołach Odbioru wykonania całości lub części przedmiotu Umowy zgodnie z treścią Umowy, z zastrzeżeniem ust. 10.
10. Osoby upoważnione do reprezentacji **Zamawiającego** nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie zwolnienia bądź zaciągnięcia jakiegokolwiek zobowiązania finansowego przez **Zamawiającego**.

§ 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie do siedziby **Zamawiającego** materiałów informacyjno-promocyjnych wraz z wykonaniem projektu graficznego i znakowaniem na potrzeby projektu nr POIS.05.02.00-00-0038/18 pn. „Modernizacja infrastruktury kolejowej linii WKD – poprzez budowę drugiego toru linii kolejowej nr 47 od Podkowy Leśnej do Grodziska Mazowieckiego”, zgodnie z treścią Formularza oferty **Wykonawcy** z dnia _____, stanowiącej Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Szczegółowe określenie przedmiotu Umowy zawiera Załącznik nr 2 do Umowy „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeniesienie autorskich praw majątkowych do opracowanych w związku z jego realizacją projektów, opracowań i zawartych w nich rozwiązań na **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** oświadcza, że parametry techniczne i użytkowe przedmiotu Umowy są zgodne ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak WKD10c-27-10/2020, a dostarczone produkty stanowią jego własność, są fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem byłby przedmiot Umowy, nie jest on obciążony zastawem ani żadnymi innymi ograniczonymi prawami rzeczowymi, a także odpowiada przeznaczeniu wynikającemu z Umowy i jest zgodny z dostarczoną dokumentacją oraz spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów, w tym ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2019 roku, poz. 155) oraz ustawy z dnia 12 grudnia 2003 r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2019 roku, poz. 2047).
5. Wszystkie materiały informacyjno-promocyjne muszą być oznakowane zgodnie z aktualnymi dokumentami/wytycznymi dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 ws. informacji i promocji. Logotypy zostaną przekazane **Wykonawcy** w formie elektronicznej w dniu podpisania Umowy lub będą do pobrania ze wskazanych przez **Zamawiającego** stron internetowych. Wizualizacja znaków graficznych i logotypów dla poszczególnych materiałów informacyjno-promocyjnych podlega zatwierdzeniu przez **Zamawiającego** zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 1 i 2 Umowy.
6. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania przedmiotu Umowy i bierze za jego realizację pełną odpowiedzialność.
7. **Wykonawca** zobowiązany jest do umożliwienia **Zamawiającemu** kontroli wykonania przedmiotu Umowy w każdym czasie i na każdym etapie, w terminie wskazanym przez **Zamawiającego** w siedzibie **Wykonawcy** lub innym miejscu faktycznego wykonania przedmiotu Umowy.

8. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości zamawianych materiałów informacyjno-promocyjnych, jednak wartość materiałów, o którą **Zamawiający** może zmniejszyć zamówienie nie może przekroczyć 10% wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości zamawianych w trakcie realizacji Umowy materiałów informacyjno-promocyjnych jednego typu kosztem zmniejszenia ilości zamawianych materiałów innych typów. Powyższe zmiany nie mogą powodować zmian cen jednostkowych poszczególnych produktów oraz przekroczenia wartości Umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 3.

TERMINY REALIZACJI UMOWY

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania pełnego zakresu przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 niniejszej Umowy, zgodnie z deklaracją złożoną w treści Formularza oferty **Wykonawcy** stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy, w następujących terminach:
 - a) dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych, z wyłączeniem broszur informacyjnych – w terminie do dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia r.;
 - b) dostawa broszur informacyjnych – w terminie do dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia r.
2. Terminy wykonania przedmiotu Umowy uważa się za zachowane, jeżeli przed ich upływem **Zamawiający** dokona odbioru przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. Terminy wykonania przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1, obejmują również procedurę odbioru, o której mowa w § 5 ust. 10 i 11.

§ 4.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Za wykonanie zamówienia objętego niniejszą Umową **Wykonawcy** przysługuje wynagrodzenie w kwociezł brutto (słownie:), zgodnie z Formularzem oferty **Wykonawcy**, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu Umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty materiałów, koszty prac przygotowawczych, koszty opłat celnych, podatek od towarów i usług, ubezpieczenie, koszty logistyczne i organizacyjne, koszty transportu, rozładunku i wniesienia przedmiotu Umowy do pomieszczeń wskazanych przez **Zamawiającego**, koszty gwarancji, koszty wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na wolny od wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów podlegających wymianie gwarancyjnej, koszty przeniesienia na **Zamawiającego** praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy, inne usługi związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, itp. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe do końca trwania Umowy i nie podlega zmianom, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 9.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu i dostarczeniu materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z Umową, potwierdzonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 5 ust. 10, podpisanym przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT uwzględniającej ceny jednostkowe zgodnie z Formularzem oferty **Wykonawcy**.
5. Zapłata faktury dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i zgodnej z Umową faktury, przy czym za datę zapłaty uznawana będzie data skutecznego obciążenia rachunku bankowego **Wykonawcy** należną mu kwotą. Załącznikiem do faktury będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3.
6. **Zamawiający** dopuszcza płatności częściowe za poszczególne materiały informacyjno-promocyjne objęte przedmiotem Umowy pod warunkiem spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 3.
7. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej Umowy nie zostaną zbyte przez żadną ze **Stron** Umowy.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest stałe w okresie obowiązywania Umowy i nie będzie podlegać zmianom, z zastrzeżeniem ust. 9 niniejszego paragrafu oraz § 12 ust. 7 Umowy. Wprowadzenie przez **Wykonawcę** Podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczenia dodatku za generalne wykonawstwo, ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej Umowy.
9. W przypadku zmiany stawki podatku VAT nastąpi zmiana ceny Umowy w stopniu odpowiadającym zmianie stawki podatku VAT (+/-).
10. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego**, **Wykonawcy** przysługiwane będzie część wynagrodzenia proporcjonalna do stanu zaawansowania prac, w stosunku do wynagrodzenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

11. Strony ustalają, iż dopuszczają przekazywanie dokumentów informujących o rozliczeniach pomiędzy Stronami w formie papierowej i elektronicznej. **Zamawiający** dopuszcza możliwość przesyłania przez **Wykonawcę** ustrukturyzowanych² faktur elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania (link do strony platformy: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 2191 z późn.zm.). W przypadku wysłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, **Zamawiający** wyraża zgodę na wysłanie za pośrednictwem platformy załączników do tej faktury stanowiących inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne.

§ 5.

SPOSÓB REALIZACJI UMOWY I ODBIORY

1. Przedmiot Umowy będzie realizowany zgodnie z następującym harmonogramem:
 - a) w terminie do 9 dni od dnia zawarcia Umowy, przed przystąpieniem do produkcji docelowej materiałów objętych przedmiotem Umowy **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** do akceptacji projekt każdego materiału informacyjno-promocyjnego – z wyłączeniem broszury informacyjnej – wraz z graficznym projektem jego znakowania, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy; powyższe postanowienie nie obejmuje broszury informacyjnej, dla której przewiduje się przedłożenie projektu do akceptacji w terminie do 16 dni;
 - b) w terminie do 2 dni od dnia otrzymania projektu próbnego egzemplarza każdego materiału **Zamawiający** dokona akceptacji lub zgłosi uwagi co do sposobu lub jakości ich wykonania;
 - c) w przypadku zgłoszenia uwag do projektu, o którym mowa w pkt b), **Wykonawca** wprowadzi zgłoszone przez **Zamawiającego** uwagi i ponownie przedstawi **Zamawiającemu** do akceptacji poprawiony projekt, nie później niż w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uwag od **Zamawiającego**;
 - d) łączny czas przewidziany na dostarczenie przez **Wykonawcę** projektów oraz uzgodnienie przez **Zamawiającego**, uwzględniając możliwość zgłoszenia uwag i korekt, wynosi maksymalnie 14 dni dla każdego materiału informacyjno-promocyjnego – z wyjątkiem broszury informacyjnej, dla której czas ten wynosi maksymalnie 21 dni; w przypadku skrócenia przez **Wykonawcę** terminów, o których mowa w pkt a), istnieje możliwość wykorzystania pozostającego czasu – jednak nie dłużej, niż przed upływem łącznych terminów określonych w niniejszym pkt – na powtórzenie procedury określonej w postanowieniach pkt b) – c), o ile **Zamawiający** zgłosi dalsze uwagi do projektu;
 - e) w przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** dalszych uwag do projektu procedurę określoną w postanowieniach pkt b) – c) stosuje się odpowiednio, proporcjonalnie w stosunku do łącznych terminów określonych w pkt d), przy czym przeprowadzenie tej procedury jest możliwe jedynie dwukrotnie. Po dwukrotnym przeprowadzeniu procedury za wiążące uznaje się uwagi i zastrzeżenia **Zamawiającego**, a **Wykonawca** zobowiązany jest je uwzględnić pod rygorem odmowy odbioru materiału promocyjnego, którego procedura dotyczy.
2. Wszystkie projekty graficzne do momentu ich ostatecznej akceptacji przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** będzie dostarczał **Zamawiającemu** w wersji elektronicznej w plikach JPG lub PDF lub przy wykorzystaniu innych rozwiązań uzgodnionych z **Zamawiającym**. W razie uzasadnionej potrzeby, na żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** zaprezentuje projekty osobiście w siedzibie **Zamawiającego**. Podstawą wykonania każdego rodzaju materiału informacyjno-promocyjnego będzie ostateczna akceptacja projektów graficznych, dokonana przez **Zamawiającego** w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną, w zależności od wyboru sposobu przez **Zamawiającego**.
3. Proces technologiczny związany z naniesieniem wskazanych przez **Zamawiającego** wzorów graficznych (logotypów) nie może naruszać gwarancji producenta udzielanej na materiały promocyjne będące przedmiotem Umowy.
4. O planowanym terminie dostawy przedmiotu Umowy **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** nie później niż na 1 dzień roboczy przed terminem dostawy.
5. **Wykonawca** dostarczy wszystkie materiały informacyjno-promocyjne do siedziby **Zamawiającego** na adres: Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki. **Wykonawca** zapewni wyładunek materiałów oraz złożenie ich w miejscu (pomieszczeniu) wskazanym przez przedstawiciela **Zamawiającego**. Sposób transportu oraz opakowanie materiałów muszą zapewniać zabezpieczenie przed uszkodzeniami. Za szkody powstałe w wyniku nienależytego opakowania oraz/lub transportu odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.

² ustrukturyzowana faktura elektroniczna – należy przez to rozumieć spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy fakturę elektroniczną, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106) – tj. fakturę w formie elektronicznej wystawioną i otrzymaną w dowolnym formacie elektronicznym.

6. Poszczególne rodzaje materiałów zostaną dostarczone w opakowaniach zbiorczych. Liczba sztuk materiałów w poszczególnym opakowaniu zbiorczym będzie na bieżąco uzgodniona z **Zamawiającym**. Na każdym opakowaniu zbiorczym **Wykonawca** zaznaczy rodzaj materiału wraz z jego krótkim opisem oraz liczbę sztuk w opakowaniu.
7. Wraz z przedmiotem Umowy **Wykonawca** dostarczy niezbędne dokumenty związane z przedmiotem Umowy, tj. karty gwarancyjne oraz instrukcje obsługi w języku polskim.
8. **Wykonawca** dokona czynności związanych z dostawą przedmiotu Umowy w dni robocze **Zamawiającego**, w godzinach od 8:00 do 14:00, chyba że **Zamawiający** na piśmie zgodzi się na dostawę w innych godzinach lub dniach. Jako dni robocze **Strony** rozumieją dni tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz innych dni wolnych u **Zamawiającego**.
9. Po dostarczeniu materiałów informacyjno-promocyjnych zgodnie z Umową, wyznaczeni przedstawiciele **Zamawiającego**, o których mowa w § 1 ust. 4, sprawdzą ich zgodność z Umową pod względem ilościowym i jakościowym.
10. W terminie do 5 dni od dnia przedstawienia przez **Wykonawcę** przedmiotu zamówienia do odbioru **Zamawiający** dokona odbioru poprzez podpisanie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy lub zgłosi zastrzeżenia uzasadniając odmowę dokonania odbioru zamówienia. **Zamawiający** ma prawo odmówić odbioru przedmiotu zamówienia w szczególności w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie Umowy, niekompletności dostawy lub nieuwzględnienia uwag **Zamawiającego** w sytuacji określonej w ust. 1 pkt d).
11. W przypadku zgłoszenia przez **Zamawiającego** zastrzeżeń dotyczących odbioru przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i ryzyko oraz dostarczenia materiałów informacyjno-promocyjnych do ponownego odbioru. W takim przypadku procedura odbioru przedmiotu zamówienia zostanie przeprowadzona ponownie, stosownie do postanowień niniejszego paragrafu.
12. Wszystkie czynności odbiorcze, w tym również związane z uwzględnieniem zastrzeżeń **Zamawiającego** powinny zostać zakończone w terminach wykonania Umowy, określonych w § 3 ust. 1.
13. Dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu Umowy przez **Zamawiającego** będzie protokół odbioru częściowego i/lub protokół odbioru końcowego sporządzony i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego**. Protokoły odbioru stanowić będą załączniki do wystawianych faktur częściowych i/lub końcowej.
14. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez **Zamawiającego** z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa oraz Umowy w wypadku nienależytego wykonania Umowy lub występowania wad.

§ 6. ZAGROŻENIA W REALIZACJI

1. **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie informować **Zamawiającego** w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w szczególności dających podstawę do oceny, że jakkolwiek część zamówienia nie zostanie wykonana w umówionym zakresie lub terminie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia powzięcia informacji o ich zaistnieniu.
2. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, uniemożliwiają prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy, **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu tych okoliczności.
3. **Wykonawca**, na każde żądanie **Zamawiającego**, zobowiązuje się do informowania **Zamawiającego** w formie pisemnej o przebiegu realizacji Umowy.

§ 7. OŚWIADCZENIA STRON

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością i wiedzą techniczną, normami technicznymi, zgodnie z Umową, Opiszem Przedmiotu Zamówienia, przepisami wewnętrznymi **Zamawiającego** oraz innymi obowiązującymi i aktualnymi na dzień wykonania obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do współdziałania z **Wykonawcą** na każdym etapie realizacji Umowy, w tym do przekazywania **Wykonawcy** wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, będących w posiadaniu **Zamawiającego**.

§ 8. PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie części lub całości przedmiotu Umowy Podwykonawcom.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy Podwykonawcom może nastąpić jedynie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** względem **Zamawiającego**. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy z **Zamawiającym** do przedstawienia **Zamawiającemu** listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych prac, które zostaną powierzone do realizacji każdemu Podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez **Wykonawcę** każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego Podwykonawcy, rezygnacji z dotychczasowego Podwykonawcy, w tym w przypadku zastąpienia dotychczasowego Podwykonawcy innym. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zmiany.
5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest zobowiązany wykazać **Zamawiającemu**, iż proponowany inny Podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak również za zachowanie przez nich tajemnicy przedsiębiorstwa **Zamawiającego** oraz ochronę danych osobowych i innych informacji prawnie chronionych, powziętych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
7. Zawarcie Umowy z Podwykonawcą nie stwarza żadnych stosunków zobowiązaniowych pomiędzy **Zamawiającym** i którymkolwiek z Podwykonawców, a w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za dokonane czynności przez Podwykonawców, czy roszczeń z tytułu praw autorskich do utworów powstałych w trakcie realizacji Umowy.
8. **Wykonawca** jest zobowiązany na każdorazowe żądanie **Zamawiającego** przedstawić kopię Umowy z Podwykonawcą potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia w Umowie z Podwykonawcą postanowień, zgodnie z którymi odstąpienie którejkolwiek ze strony od Umowy o podwykonawstwo jest możliwe tylko w zakresie niewykonanej części Umowy.
10. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym Podwykonawcom jakichkolwiek fragmentów przedmiotu Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
11. Z tytułu Umowy z **Wykonawcą** Podwykonawca/dalszy Podwykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do **Zamawiającego**.

§ 9. PRAWA AUTORSKIE

1. **Wykonawca** oświadcza, że utwory wykonane przez **Wykonawcę** w ramach realizacji przedmiotu Umowy, niezbędne dla należytego jej wykonania, zwane dalej „Utworami”, stanowiąc będą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.).
2. **Wykonawca**, w ramach wynagrodzenia określonego w postanowieniu § 4 ust. 1 Umowy, przenosi na **Zamawiającego**, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji Umowy, o których mowa w ust. 7, wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywania autorskich praw zależnych. **Wykonawca** przenosi na **Zamawiającego** własność nośników, na których Utwory utrwalono.
3. **Wykonawca** oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworów i że Utwory są wolne od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z nich przez **Zamawiającego** lub inne osoby zgodnie z Umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Jeżeli **Zamawiający** poinformuje **Wykonawcę** o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec **Zamawiającego** w związku z Utworami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, **Wykonawca** podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko **Zamawiającemu** powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, **Wykonawca** wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie **Zamawiającego**.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworów stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa **Strony** lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, **Wykonawca** może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
 - a) uzyskać dla **Zamawiającego** autorskie prawa majątkowe do Utworów;
 - b) zmodyfikować Utwory w taki sposób, aby były zgodne z Umową, ale wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.

6. **Strony** potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
- możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez **Zamawiającego** wynikających z innych ustaw;
 - dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów do nieograniczonego w czasie i miejscu korzystania i rozporządzenia Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
- trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, techniką fotograficzną, techniką optyczną lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzenie tymi kopiami;
 - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - obrót oryginałem lub egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
 - tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
 - publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
 - rozpowszechnianie w sieci internet oraz w sieciach zamkniętych;
 - rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
 - nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
 - wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
 - sporządzanie wersji obcojęzycznych Utworów;
 - łączenie fragmentów z innymi Utworami;
 - prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
 - prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
 - prawo do rozporządzenia opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielenia licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez **Zamawiającego** lub za zgodą **Zamawiającego**, bez konieczności uzyskiwania zgody **Wykonawcy**.
9. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu odbioru przez **Strony** bez uwag i zastrzeżeń ze strony **Zamawiającego**. Podpisanie Protokołu odbioru nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu w przypadku, gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez **Strony**.
10. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4 uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących **Zamawiającemu** praw, **Wykonawca** zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez **Zamawiającego** terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie **Zamawiającego**.
11. **Zamawiający** ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby lub podmioty trzecie.
12. **Wykonawca** zobowiązany jest przekazać **Zamawiającemu** w formie pisemnej wykaz Utworów powstałych w ramach niniejszej Umowy, do dnia zakończenia realizacji przedmiotu Umowy.

§ 10. GWARANCJA

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na materiały informacyjno-promocyjne objęte przedmiotem Umowy, zgodnie z postanowieniami Formularza oferty Wykonawcy, stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy oraz postanowieniami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy na następujące okresy, licząc od daty podpisania ostatniego Protokołu odbioru bez zastrzeżeń:

- a) na okres miesięcy (*minimum 12 miesięcy*) w odniesieniu do ulotek informacyjnych, broszur informacyjnych i pozostałych materiałów informacyjno-promocyjnych;
 - b) na okres miesięcy (*minimum 24 miesiące*) w odniesieniu do ścianki reklamowej;
 - c) na okres miesięcy (*minimum 60 miesięcy*) w odniesieniu do roll-upu reklamowego.
2. **Zamawiający** powiadomi **Wykonawcę** o stwierdzonych wadach przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od ich ujawnienia.
 3. Wszelkie stwierdzone wady w przedmiocie Umowy będą zgłaszane **Wykonawcy** w ramach reklamacji w jednej dowolnie wybranej przez **Zamawiającego** formie, tj. pocztą elektroniczną lub pisemnie, wraz z krótkim opisem wady. **Wykonawca** jest zobowiązany do przyjmowania zgłoszeń dotyczących wad całodobowo przez 7 dni w tygodniu.
 4. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej lub utrudniającej prawidłowe użytkowanie przedmiotu Umowy w okresie gwarancji, **Wykonawca** zobowiązany jest, w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji, do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad.
 5. W przypadku stwierdzenia wady przejawiającej się w szczególności przez ścieranie, rozmywanie, zmianę kolorów, bądź stwierdzenia niemożliwości lub trudności prawidłowego odczytania oznaczeń w okresie gwarancji, **Wykonawca** zobowiązany jest, w ciągu 14 dni od otrzymania reklamacji, do wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad.
 6. Na wszystkie materiały informacyjno-promocyjne objęte przedmiotem Umowy, wymienione w wyniku obowiązków gwarancyjnych **Wykonawcy**, okres gwarancji biegnie od nowa licząc od daty dostarczenia **Zamawiającemu** materiałów informacyjno-promocyjnych wolnych od wad.
 7. Usunięcie wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie Strony protokołu odbioru prac potwierdzającego usunięcie wady.
 8. Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez **Zamawiającego** uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
 9. **Wykonawca** odpowiada z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym przez okres równy okresowi gwarancji.

§ 11.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY I KARY UMOWNE

1. Odpowiedzialnością **Wykonawcy** objęte są z zastrzeżeniem zdania następnego, szkody poniesione przez **Zamawiającego**, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym, w tym nieterminowym, wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy przez **Wykonawcę**, Podwykonawców. Obowiązek **Wykonawcy** zapłaty na rzecz **Zamawiającego** kar/kary umownej nie jest uzależniony od powstania szkody w interesie **Zamawiającego**.
2. **Zamawiający** uprawniony jest do dochodzenia od **Wykonawcy** kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w razie opóźnienia **Wykonawcy** w terminie wykonania przedmiotu Umowy – w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad terminy wskazane w § 3 ust. 1 Umowy;
 - b) w razie opóźnienia **Wykonawcy** w terminie dostaw projektu próbnego egzemplarza każdego materiału informacyjno-promocyjnego – w wysokości 0,2% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad terminy wskazane w § 5 ust. 1 lit. a) i c) Umowy;
 - c) w razie opóźnienia **Wykonawcy** w terminie wymiany wadliwego egzemplarza przedmiotu Umowy na nowy, wolny od wad – w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia ponad terminy wskazane w § 10 ust. 4 i 5 Umowy;
 - d) w razie naruszenia postanowień § 14 Umowy kara umowna w wysokości 500,00 PLN za każdy zidentyfikowany przypadek.
3. **Zamawiający** ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku rażącego naruszenia przez drugą **Stronę** postanowień Umowy. Do rażących naruszeń postanowień Umowy zalicza się w szczególności:
 - a) niepodjęcie przez **Wykonawcę** wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy lub przerwanie jej wykonywania na okres dłuższy niż 7 dni;
 - b) wykonywanie przez **Wykonawcę** obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w sposób nienależyty lub sprzeczny z jej postanowieniami, pomimo jednokrotnego wezwania do poprawy w wykonywaniu tych obowiązków i upływu terminu wyznaczonego w tym wezwaniu dla zaprzestania naruszeń;
 - c) gdy dostawa przedmiotu Umowy nie będzie zgodna z treścią opisu przedmiotu zamówienia i wymaganiami **Zamawiającego** potwierdzonymi akceptacją materiałów informacyjno-promocyjnych na piśmie;
 - d) opóźnienie wykonania przedmiotu Umowy powyżej 10 dni w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1;
 - e) **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia do Umowy także w przypadku skreślenia **Wykonawcy** właściwego rejestru

- tj. z Rejestru Przedsiębiorców (KRS) lub w przypadku przedsiębiorców prowadzących działalność w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, którzy podlegają rejestracji do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
4. W przypadku odstąpienia **Wykonawcy** od Umowy lub odstąpienia od Umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1.
 5. W każdym przypadku, jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu Umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.
 6. Kary umowne liczone są od wartości brutto i mogą być według uznania **Zamawiającego**:
 - a) potrącane z wymagalnego wynagrodzenia **Wykonawcy**, przy czym **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia;
 - b) płatne przez **Wykonawcę** w terminie 14 dni od daty doręczenia noty księgowej wystawionej przez **Zamawiającego**.
 7. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i z kilku tytułów jednocześnie.
 8. Odstąpienie od Umowy nie wyłącza uprawnienia **Zamawiającego** do dochodzenia kar umownych należnych z tytułu wystąpienia okoliczności mających miejsce przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
 9. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku wykonania całego przedmiotu Umowy, ani jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 12. ZMIANY UMOWY

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania istotnych zmian w Umowie, w granicach określonych w art. 144 ustawy Pzp, pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności i w zakresie określonym poniżej:
 - a) w przypadku zaistnienia obiektywnych okoliczności w zakresie niemożności wykonania lub należytego wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami (zakończona produkcja, niedostępność na rynku itp.), o ile ich pojawienie się nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od **Wykonawcy** – możliwa jest uzasadniona tymi okolicznościami zmiana zakresu oferowanego przedmiotu zamówienia, terminu realizacji Umowy, odpowiednio do okresu trwania przeszkody, która uniemożliwia realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią i w sposób należyty, pod warunkiem, że zmiana zostanie dokonana na przedmiot, który będzie spełniał wymogi **Zamawiającego** określone w SIWZ oraz będzie nie gorszej jakości;
 - b) możliwość wprowadzenia zmian dotyczących nadruku na dostarczonym przedmiocie Umowy w zakresie: zmiany tekstu napisów, rozmieszczenia tekstów, zmiany logotypów w przypadku zaistnienia takiej potrzeby po stronie **Zamawiającego**;
 - c) **Zamawiający** dopuszcza wprowadzenie zmiany gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze **Stron** nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy – w takim przypadku możliwa jest w szczególności zmiana terminu realizacji Umowy;
 - d) w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w dostawie będzie następowało z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**;
 - e) **Zamawiający** dopuszcza wprowadzenie zmian warunków płatności wynikających z wszelkich zmian wprowadzonych do Umowy lub uzasadnionych z uwagi na specyfikę i charakter zamówienia oraz sposób realizacji Umowy, przy czym zmiany nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia **Wykonawcy**, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
 - f) **Zamawiający** dopuszcza zmiany postanowień Umowy będące następstwem zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, których uchwalenie lub zmiana nastąpiły po wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a które mają wpływ na realizację Umowy i z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian postanowień Umowy;
 - g) **Zamawiający** dopuszcza zmiany postanowień Umowy w przypadku wystąpienia zmian w strukturze i organizacji **Zamawiającego** lub w procesach biznesowych w trakcie realizacji Umowy, jeżeli zmiany takie istotnie wpływają na zakres i termin prac **Wykonawcy**;
 - h) w przypadku gdy wprowadzenie zmian w sposobie realizacji usługi jest uzasadnione i niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, a zaistniała sytuacja była niemożliwa wcześniej do przewidzenia, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla **Zamawiającego**;
 - i) stosownie do art. 144 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp **Strony** są uprawnione do dokonania zmiany Umowy o łącznej wartości nieprzekraczającej 10% wartości brutto Umowy, tj. zł.
2. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności, wskazanych w ust. 1 powyżej, nie stanowi zobowiązania **Stron** do wprowadzenia zmiany.
3. Nie stanowią zmiany Umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;

- b) zmiana danych teled adresowych.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgodnej woli **Stron** wyrażonej na piśmie w formie aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
 5. **Zamawiający** dopuszcza także zmiany, w szczególności zmiany terminu realizacji Umowy spowodowane zdarzeniami siły wyższej, tj. zdarzeniami, których wystąpienie jest niezależne od **Stron** i którym nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.
 6. Zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu Umowy, wymagają formy pisemnej skierowanej na adresy **Stron** zawarte w § 1 ust. 7 Umowy, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem przypadków określonych w Umowie. Dla zawiadomień, zapytań lub informacji pozostających bez wpływu na zmiany lub uzupełnienia Umowy dopuszcza się przekazywanie dokumentów pocztą elektroniczną.
 7. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, zgodnie z procedurą opisaną w § 4 ust. 9 niniejszej Umowy, ulegnie zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT w stopniu odpowiadającym zmianie stawki podatku VAT (+/-). Zmianie może ulec wynagrodzenie **Wykonawcy** o wykazaną przez **Wykonawcę** wartość wzrostu całkowitego kosztu **Wykonawcy** wynikająca z wprowadzenia zmian, jeżeli zmiany te mają wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**.

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. **Strony** postanawiają, że przysługuje im prawo do odstąpienia od Umowy w wypadkach określonych w Umowie i w przepisach Kodeksu cywilnego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. powyżej, **Wykonawcy** przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez **Zamawiającego** protokołem odbioru bez zastrzeżeń, część Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze **Stron** będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia. Odstąpienie będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej **Stronie** oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez **Zamawiającego** wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie uprawnień z tytułu gwarancji i kar umownych. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia **Wykonawcy** od odpowiedzialności za wady wykonanej części przedmiotu Umowy, ani od zobowiązań z tytułu rękojmi za wady wykonanej części, ani od kar umownych za niewykonanie powyższych zobowiązań.
5. **Zamawiający** jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia.

§ 14.

POUFNOŚĆ INFORMACJI. DANE OSOBOWE. BEZPIECZEŃSTWO

1. Każda ze **Stron** zobowiązuje się bezterminowo (zarówno w trakcie trwania Umowy, jak również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy) zachować poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej **Strony** lub tajemnicę przedsiębiorstwa klientów lub kontrahentów drugiej **Strony**, tj. w szczególności nie przekazywać ani nie ujawniać takich informacji w jakiegokolwiek formie jakiegokolwiek osobie trzeciej. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się wszelkie, nie podane do publicznej wiadomości informacje – w szczególności techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa (w tym m.in. informacje finansowe, kadrowe, techniczne, dotyczące strategii i celów, planów rozwojowych, partnerów handlowych oraz informacji i nazw kontrahentów, sposobów i metod prowadzenia działalności) lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, przekazane lub ujawnione przez drugą **Stronę** w związku z realizacją Umowy, w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności pisemnej, elektronicznej, ustnej, a także informacje jakie nie zostały świadomie przekazane lub ujawnione przez drugą **Stronę**, ale które **Strona** będzie mogła powziąć w związku z wykonywaniem Umowy.
2. Każda ze **Stron** zobowiązuje się do niewykorzystywania powziętych informacji, o których mowa w ust. 1 w żadnym innym celu niż wykonanie przedmiotu Umowy.

3. Każda ze **Stron** zobowiązana jest do zabezpieczenia powziętych informacji, o których mowa w ust. 1 w sposób, który zapewnia brak dostępu do tych informacji osobie nieupoważnionej.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do zwrotu **Zamawiającemu** informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powstałych lub uzyskanych w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy, najpóźniej w dniu rozwiązania, w tym odstąpienia od Umowy lub wygaśnięcia Umowy. Dotyczy to także wszelkich informacji, danych, dokumentów utwalonych w postaci innej niż pisemna, a w szczególności w formie zapisu elektronicznego na dyskach, CD, DVD i innych nośnikach.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do trwałego usunięcia ze swoich zasobów wszelkich dokumentów i materiałów, zawierających informacje, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, powstałych lub uzyskanych w trakcie wykonywania obowiązków wynikających z Umowy. Dotyczy to dokumentów i materiałów przetwarzanych zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności nie będzie obejmować przypadku, gdy obowiązek przekazania informacji wynika wprost z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa na terenie Polski, w tym w szczególności z przepisów prawa rynku kapitałowego obowiązującego **Zamawiającego** jako spółki publicznej, lub z dyspozycji prawomocnego orzeczenia polskiego sądu powszechnego (w zakresie tej dyspozycji) lub z prawomocnej decyzji polskiego organu administracji publicznej w ramach władztwa tego organu wynikającego wprost z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa na terenie Polski.
7. **Zamawiający** jest uprawniony do ujawnienia informacji poufnych uprawnionym osobom przez **Zamawiającego** w zakresie wykonania Umowy, organom kontrolnym w zakresie jaki wynika z obowiązujących **Stronę** przepisów prawa i innych stosunków obligacyjnych oraz audytorom, w tym w szczególności w związku z realizacją projektu nr POIS.05.02.00-00-0038/18 pn. „Modernizacja infrastruktury kolejowej linii WKD – poprzez budowę drugiego toru linii kolejowej nr 47 od Podkowy Leśnej do Grodziska Mazowieckiego” współfinansowanego ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
8. Niezależnie od powyższych zobowiązań, przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac związanych z wykonywaniem Umowy, **Wykonawca** zobowiąże Podwykonawców oraz pracowników **Wykonawcy** bezpośrednio uczestniczących w realizacji Umowy do podpisania oświadczenia o zachowaniu poufności.

§ 15. RODO

1. **Zamawiający**, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje, że:
 - 1) Administratorem Danych Osobowych jest Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., zwana dalej „Spółką”, z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim 05-825, ul. Stefana Batorego 23;
 - 2) adres e-mail: iod@wkd.com.pl do Inspektora Ochrony Danych w Spółce, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku załączenia do Umowy pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nich zawarte.
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes administratora wskazuje się bieżącą współpracę podczas realizacji Umowy, dochodzenie swoich praw majątkowych/niemajątkowych lub ochronę przed roszczeniami wobec administratora;
 - 5) dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z realizacją Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej oraz podmiotom działającym w jego imieniu, a także podmiotom przetwarzającym administratora (m.in. dostawcom usług IT); operatorom pocztowym, kurierskim;

- 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państw trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą, i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a **Wykonawca** ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia³ lub ograniczenia⁴ przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do otrzymania kopii danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacji Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający** może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
 - 12) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych przez Panią/Pana danych osobowych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się poinformować w imieniu **Zamawiającego** wszystkie osoby fizyczne kierowane ze strony **Wykonawcy** do realizacji Umowy oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, które zostaną wskazane przez **Wykonawcę** jako Podwykonawca, a których dane osobowe będą przekazywane podczas zawarcia Umowy oraz na etapie realizacji Umowy, o:
 - 1) fakcie przekazania danych osobowych **Zamawiającemu**;
 - 2) przetwarzaniu danych osobowych przez **Zamawiającego**.
 3. **Wykonawca** zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu **Zamawiającego** obowiązek informacyjny wobec osób, o których mowa w ust. 2 przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom **Wykonawcę** jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi będzie dysponował **Zamawiający**.
 4. Każda zmiana w zakresie osób fizycznych, których dane osobowe będą przekazywane podczas zawarcia Umowy oraz na etapie realizacji Umowy wymaga również spełnienia obowiązków, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 16. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo autorskie i prawa pokrewne wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym przedmiotu Umowy.
3. **Wykonawca** ma obowiązek informowania o wszelkich zmianach swojego statusu prawnego, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
4. **Strony** będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, a w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy

³ z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

⁴ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

5. **Strony** zgodnie ustalają, że wynikające z Umowy prawa lub obowiązki **Wykonawcy** nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez uprzedniej zgody **Zamawiającego**, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Niniejszą Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla **Zamawiającego**, jednym dla **Wykonawcy**.
7. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 – Formularz oferty Wykonawcy
 - b) Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia
 - c) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA