

WARSZAWSKA KOLEJ DOJAZDOWA SP. Z O.O.  
UL. BATOREGO 23  
05-825 GRODZISK MAZOWIECKI  
tel. 022 755-55-64, 755-47-60 fax. 022 755 20 85  
e-mail: [techniczny@wkd.com.pl](mailto:techniczny@wkd.com.pl)  
[www.wkd.com.pl](http://www.wkd.com.pl)

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nr sprawy WKD 10c-229-12/2014

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:*

**„Wykonanie naprawy głównej lokomotywy spalinowej 401Da-314”**

TERMINY

składanie ofert do 24.09.2014 r. godz. 10:00

otwarcie ofert 24.09.2014 r. godz. 10:20

## 1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa Zamawiającego: **Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**  
Adres: **ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki**  
Numer telefonu: **(022) 755-47-60**  
Numer faksu: **(022) 755-20-85**  
Strona internetowa: **www.wkd.com.pl**  
Adres e-mail: **techniczny@wkd.com.pl**  
NIP 529-16-28-093

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego [www.wkd.com.pl](http://www.wkd.com.pl). Wykonawcy mogą odebrać SIWZ osobiście w siedzibie Zamawiającego (pokój nr 9 piętro II). Opłata za specyfikację (SIWZ) wynosi 20,00 PLN. Na wniosek Wykonawcy o przesłanie SIWZ pocztą należy wpłacić 20,00 PLN tytułem opłaty pocztowej na konto w banku Pekao S.A. nr 68 1240 5918 1111 0000 4910 0198 a do wniosku o przesłanie SIWZ załączyć dowód wykonania przelewu. SIWZ zostanie przekazana Wykonawcy w terminie 5 dni od otrzymania pisemnego wniosku.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.), zwane dalej ustawą Pzp lub Pzp oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
- 2.2. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
- 2.3. Postępowanie jest prowadzone wyłącznie w języku polskim.
- 2.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie naprawy głównej lokomotywy spalinowej typu 401Da-314 na 5-tym poziomie utrzymania, tj. wykonanie naprawy głównej obejmującej pełny demontaż zespołów i podzespołów z pojazdu w celu ich szczegółowego sprawdzenia oraz naprawę lub wymianę elementów zużytych bądź uszkodzonych. Po naprawie pojazd powinien uzyskać parametry techniczne zgodne z Dokumentacją Systemu Utrzymania (zwaną dalej DSU).
- 3.2. Naprawa główna lokomotywy spalinowej typu 401Da-314 obejmuje m.in. następujące czynności:
  - a). demontaż maszyn, urządzeń, zespołów, podzespołów i elementów,
  - b). oczyszczenie z brudu, smaru i korozji,
  - c). weryfikację maszyn, urządzeń, zespołów, podzespołów i elementów,
  - d). naprawę lub wymianę maszyn, urządzeń, zespołów, podzespołów i elementów nie spełniających kryteriów,
  - e). malowanie i montaż pojazdu,
  - f). próbę odbiorczą.
- 3.3. Wykaz prac wykraczających poza stały zakres naprawy głównej:
  - a). wyprowadzenie gniazda ładowania baterii na zewnątrz,
  - b). zabudowa czuwaka aktywnego,
  - c). zabudowa prędkościomierza typu Hasler w ilości 2 szt. (rejestrujący i wskazujący) - prędkościomierz dostarczy Zamawiający,
  - d). transport lokomotywy do Wykonawcy na czas naprawy oraz powrót.
- 3.4. Szczegółowy zakres naprawy zawarty został w dokumencie DSU zatwierdzonej przez Urząd Transportu Kolejowego w Warszawie. Dokument DSU stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.
- 3.5. Przed złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z dokumentacją oraz przeprowadzić oględziny lokomotywy w siedzibie WKD sp. z o.o. zlokalizowanej w Grodzisku Mazowieckim przy ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
- 3.6. Zamawiający wymaga doprowadzenia lokomotywy do pełnej sprawności technicznej, tj. wykonania czynności zgodnie z DSU.

- 3.7. Zamawiający wymaga aby naprawa główna lokomotywy była wykonana zgodnie z procedurami określonymi w DSU oraz odpowiednimi Europejskimi Normami, Polskimi Normami i aktualnymi przepisami prawa.
- 3.8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
- 1). udzielił co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na wykonane naprawy, prace i użyte do ich wykonania materiały i urządzenia oraz na całą lokomotywę licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Stronę,
  - 2). wypełnił karty podzespołów, karty pomiarowe i protokoły zgodnie ze wzorami i wymogami zawartymi w DSU,
  - 3). przekazał wraz z lokomotywą po naprawie głównej dokumentację obejmującą potwierdzenie wykonanej naprawy oraz wypełnione karty podzespołów, gwarancje i protokoły z prób.
- 3.9. Zamawiający wymaga by lokomotywa i jej elementy składowe po wykonanych naprawach podlegały odbiorowi komisarycznemu, dokonywanemu przez Komisarzy Odbiorczych Zamawiającego wg zasad i w zakresie przewidzianym w DSU.
- 3.10. Po wykonaniu usługi należy wykonać próby ruchowe wszystkich urządzeń, sprawdzić poprawność ich działania oraz wykonać jazdę próbną.
- 3.11. Jazda próbna po wykonanej naprawie głównej odbędzie się po torach linii kolejowej Warszawskiej Kolei Dojazdowej.
- 3.12. Transport lokomotywy do naprawy i po naprawie zapewni Wykonawca. Koszt transportu na naprawę i po naprawie poniesie Wykonawca.
- 3.13. Zamawiający zastrzega, iż dokumentacja lokomotywy spalinowej 401Da-314 załączona do niniejszej SIWZ w postaci dokumentów: DSU oraz DTR może być wykorzystana wyłącznie do celów przygotowania oferty w niniejszym postępowaniu a następnie do realizacji zamówienia. Nie dopuszcza się powielania i wykorzystywania dokumentacji lokomotywy 401Da-314 do innych celów, niż wyżej wymienione.
- 3.14. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
- 50.22.10.00 - 0 Usługi w zakresie napraw i konserwacji lokomotyw

#### 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie nie dłuższym niż 70 dni, licząc od dnia przekazania lokomotywy spalinowej 401Da-314 do naprawy. Udostępnienie lokomotywy do naprawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy.

#### 5. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

#### 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:
- a) **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**  
Działalność prowadzona na potrzeby wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia nie wymaga specjalnych uprawnień. Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.
  - b) **Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**  
Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli wykaże, że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał czynności utrzymaniowe co najmniej jednej lokomotywy lub co najmniej jednego wagonu osobowego.  
  
Za usługi utrzymania, spełniające wymogi niniejszego warunku, Zamawiający uznaje usługi utrzymaniowe Poziomu P4 lub Poziomu P5, w rozumieniu załącznika nr 3 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 października 2005 r. w sprawie ogólnych warunków technicznych eksploatacji pojazdów kolejowych (Dz. U. 2005, Nr 2012, poz. 1771 z późn. zm.)
  - c) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.

**d) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełnienia powyższego warunku prowadzona będzie na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu złożonego wraz z ofertą.

- 6.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunki określone w pkt. 6.1. muszą spełniać wykonawcy łącznie natomiast każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.4. Ocena spełniania przez Wykonawców wymaganych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu będzie oparta na zasadzie spełnia / nie spełnia danego warunku na podstawie informacji zawartych w załączonych do oferty dokumentach lub oświadczeniach, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi w SIWZ. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnił wymagane warunki na dzień złożenia oferty.
- 6.5. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
- 6.6. Z udziału w postępowaniu wyklucza się Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 24b ust. 3 ustawy Pzp.

**7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

- 7.1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
  - 1). **Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ**;
  - 2). **Pełnomocnictwo** dla osób podpisujących ofertę w imieniu Wykonawcy, w przypadku jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik;
  - 3). **Listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, z wykorzystaniem **załącznika nr 6 do SIWZ**;
  - 4). **Zobowiązanie podmiotów trzecich** - jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy realizacji zamówienia, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp;
  - 5). Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.2. - pkt 7.5. SIWZ.
- 7.2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien złożyć:
  - 1). **Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp z wykorzystaniem wzoru **załącznika nr 2 do SIWZ**,
  - 2). **Wykaz wykonanych głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, z wykorzystaniem wzoru **załącznika nr 5 do SIWZ** oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

W wykazie wykonanych głównych usług, Wykonawca zobowiązany jest wykazać wyłącznie usługi wykonane należycie, zgodnie z warunkiem opisanym w pkt. 6.1. ppkt. b).

Dowodami na poświadczenie należytego wykonania usług są:

- a). poświadczenie,
- b). oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a).

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 7.2. ppkt 2), zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa w powyżej.

- 7.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca winien złożyć:
- 1). **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 2). **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.4. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1). Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3. ppkt. 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a). nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - b). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - 2). Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.4. ppkt 1 lit. a). i b)., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 3). W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.5. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia (zgodnie z art. 23 ustawy Pzp):
- 1). ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
  - 2). pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców winno być dołączone do oferty;
  - 3). przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie;
  - 4). Wykonawcy składający ofertę wspólną dokumenty wymienione w pkt. 7.3. ppkt 1) i 2) winni przedłożyć każdy z osobna.
  - 5). Oświadczenie wymienione w pkt. 7.2. ppkt 1). w przypadku wykonawców składających wspólną ofertę powinno być przedłożone wspólnie w imieniu wszystkich wykonawców albo przez każdego wykonawcę odrębnie.
  - 6). W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymaganych od wykonawców składających wspólną ofertę, dokument wymieniony w pkt. 7.2. ppkt 2). powinien być złożony wspólnie przez wykonawców.
  - 7). podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań (art. 366 Kodeksu cywilnego).
- 7.6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów
- 1). Dokumenty wymienione w pkt. 7.1. ppkt 1), 3), 4), pkt. 7.2. ppkt 1), 2), pkt. 7.3. ppkt 1) SIWZ powinny zostać złożone w formie oryginałów. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 7.1. ppkt 2) powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Pozostałe dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginału albo kopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
  - 2). Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
  - 3). Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  - 4). Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 7.7. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1). wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, za wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę, jako tajemnica przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 2). Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie lub spięte oddzielnie od pozostałych jawnych dokumentów oferty, z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”.
  - 3). po dokonaniu czynności otwarcia ofert, komisja Zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich wniosek.
  - 4). udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego, po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa.
  - 5). Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.,
  - 6). zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

## 8. PODWYKONAWCY

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizacji powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawców.

## 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 9.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faxem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt. 9.3.
- 9.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
- 9.4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 9.5. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub email podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 9.4. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 9.6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:  
**Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**  
**ul. Batorego 23**  
**05-825 Grodzisk Mazowiecki**  
**faks: (22) 755-20-85**  
**poczta elektroniczna: [techniczny@wkd.com.pl](mailto:techniczny@wkd.com.pl)**
- 9.7. W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z p. Joanną Jodłowską - tel. 22 755 47 60, w godz. 7:00 - 15:00.
- 9.8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, z przekazanym pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.wkd.com.pl](http://www.wkd.com.pl)), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 9.10. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej ([www.wkd.com.pl](http://www.wkd.com.pl)).

## 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie złotych: pięć tysięcy złotych).
- 10.2. Termin wniesienia wadium upływa wraz z terminem składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 10.3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą tj. 30 dni.
- 10.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a). pieniądzu;
  - b). poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - c). gwarancjach bankowych,
  - d). gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e). poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275).

10.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:

Bank Pekao S.A. o/Grodzisk Mazowiecki Nr 68 1240 5918 1111 0000 4910 0198 z dopiskiem: „Wadium w przetargu na naprawę główną lokomotywy spalinowej 401Da-314”
---

- 10.6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 10.7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna należy złożyć w formie oryginału, w osobnej kopercie opisanej „WADIUM”, ale spakowanej do koperty w której znajduje się oferta.
- 10.8. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis powinien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
- 10.9. Treść gwarancji powinna zawierać bezwarunkowe stwierdzenia, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywającego do zapłaty pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
- 10.10. Wykonawcy, którzy nie wniosą wadium w wymaganej formie i terminie zostaną wykluczeni z postępowania.
- 10.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 15.
- 10.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.
- 10.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

### 12.1. Przygotowanie ofert

- Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne i wariantowe będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
- Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, niezmywalnym atramentem.
- Poprawki w ofercie lub zmiany (również te przy użyciu korektora) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
- Opis szczegółowy wymagań dotyczących dokumentów wymaganych niniejszym postępowaniu znajduje się w pkt. 7

niniejszej SIWZ.

- 8). Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
- 9). Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 10). W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisana zgodnie z reprezentacją.
- 11). Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystym, zamkniętym opakowaniu / kopercie oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy wraz z numerami telefonów (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- 12). Opakowanie powinno być oznaczone tytułem:

**„OFERTA NA WYKONANIE NAPRAWY GŁÓWNEJ LOKOMOTYWY SPALINOWEJ 401Da-314”**

z dopiskiem

**„nie otwierać przed 24.09.2014 r. godz. 10:20”**

- 13). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub niedostarczenie oferty do miejsca i w terminie wskazanym w niniejszej SIWZ.
- 14). W przypadku przesłania oferty pocztą / kurierem Zamawiający zaleca, ze względu na możliwość uszkodzenia opakowania, zastosowanie dwóch kopert oznakowanych w opisany powyżej sposób.
- 15). Przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego.
- 16). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

#### 12.2. Modyfikacja treści oferty.

- 1). Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 2). W tym celu Wykonawca złoży kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną i zaadresowaną jak w pkt. 12.1. ppkt 12) niniejszej SIWZ, z dodatkowym opisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności.
- 3). Do dyspozycji o wycofaniu oferty musi być dołączony dokument, z którego wynika, że osoba podpisująca dyspozycję zmiany lub wycofania oferty jest upoważniona do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wątpliwości co do właściwie złożonej dyspozycji zmiany lub wycofania oferty Zamawiający otworzy ofertę.
- 4). Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

#### 13.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego na adres:

Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.  
ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki  
do pokoju nr 16 (II piętro) – Sekretariat  
**do dnia 24.09.2014 r. do godz. 10:00**

#### 13.2. Miejsce otwarcia ofert w siedzibie Zamawiającego

Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.  
ul. Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki  
w pokoju nr 2 (II piętro) – Sala konferencyjna  
**dnia 24.09.2014 r. o godz. 10:20**

- 13.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Otwarcie jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.



- 13.4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena ofertowa za wykonanie zamówienia. Informacje te przekazane zostaną niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

#### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 14.1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” w PLN.
- 14.2. Cena oferty musi zawierać wszystkie elementy zamówienia związane z realizacją usługi.
- 14.3. Wyliczona cena będzie stanowić wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.
- 14.4. Cenę oferty stanowi cena brutto.
- 14.5. Prawidłowe ustalenie podatki VAT należy do obowiązków Wykonawcy - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54 poz. 535 z późn. zm.)
- 14.6. Cenę oferty należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosz pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza.

#### 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 15.1. W niniejszym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów – 100,00. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.
- 15.2. Do przeliczenia kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena oferty z najniższą ceną brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100 \text{ pkt.}$$

- 15.3. W trakcie dokonywania obliczeń Zamawiający zaokrągli każdy z wyników do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty, w kryterium cena oferty.
- 15.4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 16.1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając w szczególności:
- 1). nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2). uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia Wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
  - 3). uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli będzie takie miało miejsce,
  - 4). termin, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta (zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2 ustawy Pzp).
- 16.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 16.1. ppkt 1)., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 16.3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp:
- 1). z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób,
  - 2). przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 16.3. ppkt 1), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub jeżeli nie odrzucono żadnej oferty ani nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
- 16.4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, o miejscu i terminie spotkania, w celu podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- 16.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do

dopełnienia nw. formalności:

- 1). wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenie Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa,
- 2). w przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- 3). wskazania osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia i odpowiedzialnych za realizację umowy oraz danych kontaktowych.
- 4). wskazanie przez Wykonawcę miejsca - Zaplecza Technicznego, w którym będzie świadczona usługa utrzymania.

## 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 18.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zawarł z Zamawiającym umowę na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 18.2. Zakres świadczenia Wykonawcy, wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, przy czym złożenie oferty jest jednoznaczne z pełną akceptacją przez Wykonawcę warunków zawartych we wzorze umowy.
- 18.3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 18.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości, o powyższych okolicznościach.
- 18.5. W przypadku o którym mowa w pkt. 18.4., Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
- 18.6. W trakcie trwania umowy, w przypadku ustawowej zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), Strony umowy dokonują zmian w treści umowy, w zakresie jej aspektów finansowych.
- 18.7. Zmiany i uzupełnienia do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 18.8. Wszystkie przyszłe zobowiązania Wykonawcy jaki i Zamawiającego, zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.

## 19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5.

## 20. POSTANOWIENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- 2) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 5) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej,
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.

## 22. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE JAWNOŚCI POSTĘPOWANIA

- 22.1. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu z postępowania.
- 22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 22.3. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert - zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- 22.4. Udostępnienie protokołu lub załączników do protokołu nastąpi zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010r. Nr 223, poz. 1458).
- 22.5. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający prześle kopie protokołu lub załączników pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników jest z przyczyn technicznych znacząco utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

## 23. INNE

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

## 24. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 -	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 -	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne
Załącznik nr 3 -	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków
Załącznik nr 4 -	Wzór umowy
Załącznik nr 5 -	Wykaz wykonanych głównych usług
Załącznik nr 6 -	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7 -	Dokumentacja Systemu Utrzymania Lokomotywy spalinowej 401Da-314 (DSU)
Załącznik nr 8 -	Dokumentacja Techniczno - Ruchowa Lokomotywy spalinowej 401Da-314 (DTR)

Zatwierdził:  
**PREZES ZARZĄDU**

*Grzegorz Dymecki*

.....  
Kierownik jednostki organizacyjnej