

**WARSZAWSKA KOLEJ DOJAZDOWA SP. Z O.O.  
UL. STEFANA BATOREGO 23  
05-825 GRODZISK MAZOWIECKI**

tel. (22) 755-47-60 wew. 8  
e-mail: [techniczny@wkd.com.pl](mailto:techniczny@wkd.com.pl)  
[www.wkd.com.pl](http://www.wkd.com.pl)

**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

**znak postępowania: WKD10c-27-2/2023**

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami<sup>1</sup>  
na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Warszawską Kolej Dojazdową sp. z o.o.  
- zamówienie sektorowe*

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Przebudowa dwóch mostów kolejowych w km 22,991 i w km 24,205 zelektryfikowanej linii kolejowej nr 47 WKD na przepust ramowy z betonu zbrojonego wraz z infrastrukturą towarzyszącą”**

**TERMINY**

**składanie ofert do dnia 12.04.2023 r. do godz. 09:00**

**otwarcie ofert dnia 12.04.2023 r. o godz. 11:00**

<sup>1</sup> Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2) Regulaminu Zamawiający może zaprosić do negocjacji ofert złożonych w odpowiedzi na SWZ, które nie zostały odrzucone oraz które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert, o ile Zamawiający przewidział taką możliwość, a po zakończeniu negocjacji zaprasza Wykonawców do składania ofert dodatkowych.

## Spis treści:

I.	NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.....	3
III.	INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI .....	3
IV.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	4
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
VI.	PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY .....	5
VII.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW .....	5
VIII.	PODWYKONAWSTWO .....	6
IX.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
X.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	7
XI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	7
XII.	SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA .....	8
XIII.	TERMIN OTWARCIA OFERT .....	8
XIV.	PODSTAWY WYKLUCZENIA .....	9
XV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	11
XVI.	POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW .....	12
XVII.	DOKUMENTY, OŚWIADCZENIA LUB PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ.....	13
XVIII.	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA .....	14
XIX.	SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	15
XX.	OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	16
XXI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	18
XXII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY .....	19
XXIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	19
XXIV.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	20
XXV.	OBOWIAZEK INFORMACYJNY O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH.....	20
XXVI.	ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTÓW .....	21
XXVII.	STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA .....	21
XXVIII.	ZAŁĄCZNIKI DO SWZ.....	21

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

nazwa: **Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.**  
adres: **ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki**  
NIP: **529-16-28-093**  
REGON: **017194070**

godziny urzędowania: **7:00 – 15:00**  
telefon: **+48 22 755 47 60 wew. 8**  
strona internetowa: **www.wkd.com.pl**  
e-mail: **techniczny@wkd.com.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://www.wkd.com.pl/>

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publikowane będą na stronie prowadzonego postępowania.

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Warszawską Kolej Dojazdową sp. z o.o., zwanego dalej: „Regulaminem”.
2. Regulamin dostępny jest w siedzibie oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.wkd.com.pl/kontrahenci/regulaminy-zamowienia/2623-regulamin-udzielania-zamowien-sektorowych-przez-warszawska-kolej-dojazdowa-sp-z-o-o-3>. Wykonawca, przed złożeniem oferty, zobowiązany jest zapoznać się z postanowieniami Regulaminu.
3. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, w którym w odpowiedzi na SWZ oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający może prowadzić negocjacje w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Po zakończeniu negocjacji Zamawiający zaprasza Wykonawców do składania ofert dodatkowych.
4. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w § 1 ust. 3 Regulaminu, tj. 431 000 euro dla usług.
5. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn.zm.), dalej: „ustawa Pzp”, z zastrzeżeniem wyjątków wprost wskazanych w niniejszej SWZ lub Regulaminie.
6. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną oraz podmioty te występujące wspólnie.
7. Zamawiający zgodnie z § 11 ust. 1 Regulaminu może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**III. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

1. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający nie korzysta z uprawnienia, o którym mowa w § 8 ust. 12 pkt 1 Regulaminu, polegającym na ograniczeniu liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji ofert.
3. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji, Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na SWZ złożyli oferty, o Wykonawcach:
  - 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
  - 2) których oferty zostały odrzucone,– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
5. Podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców.
6. Zamawiający nie udziela informacji w sposób, który mógłby zapewnić niektórym Wykonawcom przewagę nad innymi Wykonawcami.

7. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny.
8. Żadna ze Stron nie może, bez zgody drugiej Strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
9. Zamawiający informuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na SWZ nie zostały odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
10. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych zawiera co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
12. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na SWZ.
13. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
14. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji, niż oferta złożona w odpowiedzi na SWZ, podlega odrzuceniu.
15. Niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych, o których mowa powyżej, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty dodatkowe zostały otwarte;
  - 2) elementach treści ofert, które podlegały negocjacom, zawartych w ofertach dodatkowych.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Przebudowa dwóch mostów kolejowych w km 22,991 i w km 24,205 zelektryfikowanej linii kolejowej nr 47 WKD na przepust ramowy z betonu zbrojonego wraz z infrastrukturą towarzyszącą (kable teletechniczne, srk, trzy linie światłowodowe).
2. Szczegółowy zakres usług objętych przedmiotem zamówienia oraz warunki i wymagania Zamawiającego dotyczące jego wykonania zawierają Projektowane Postanowienia Umowy - Załącznik nr 4 do SWZ wraz z załącznikami, w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia, który stanowi Załącznik nr 2 do Projektowanych Postanowień Umowy.
3. Kody klasyfikacji **Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**:

Lp.	Kod	Nazwa
1.	71.32.20.00-1	Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
2.	71.32.23.00-4	Usługi projektowania mostów

4. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji zamówienia.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w § 5 ust. 13 Regulaminu.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje i nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje obowiązku przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez niego dokumentów

dostępnych na miejscu u Zamawiającego, o którym mowa w § 8 ust. 12 pkt 4 Regulaminu.

13. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

Okres realizacji zamówienia: zgodnie z terminem wskazanym w ofercie przez Wykonawcę, jednak nie krócej niż 6 miesięcy i nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

#### **VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie, która została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Obowiązki Stron zostały określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z zawartej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowanych Postanowieniach Umowy oraz Regulaminie.
5. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Wykonawca, którego oferta została uznana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, zostanie powiadomiony odrębną wiadomością o terminie i miejscu zawarcia umowy.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

##### **1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych dokumentów:**

- a) Zamawiający przewiduje trzy formy porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji, tj.:

- pisemnie na adres:  
Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.  
ul. Stefana Batorego 23  
05-825 Grodzisk Mazowiecki
- pocztą elektroniczną na adres: [techniczny@wkd.com.pl](mailto:techniczny@wkd.com.pl)

##### **z zastrzeżeniem postanowień pkt. b)**

- b) forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się drogą elektroniczną:

- złożenie oferty,
- oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego na podstawie § 7 ust. 9 Regulaminu.

- c) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej;

- d) w przypadku przekazania Wykonawcom dokumentu pocztą elektroniczną Zamawiający nie będzie dodatkowo przekazywał ich w formie pisemnej. W przypadku niepotwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, że pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma;

- e) we wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.

##### **2. Wyjaśnienie treści SIWZ:**

- a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Pytania Wykonawców muszą być przekazane w formie określonej w ust. 1 Rozdziału VII SWZ;
- b) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt c);

- c) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert, dotyczy udzielonych wyjaśnień albo nie ma charakteru wyjaśnienia treści postanowień SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert;
  - d) ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt c), po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SWZ bez rozpoznania;
  - e) treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną, bez ujawniania źródeł zapytania zamieszczone na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ;
  - f) nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania;
  - g) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
3. **Modyfikacja treści specyfikacji:**
- 1) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ;
  - 2) dokonane zmiany zostaną zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
  - 3) jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert informując o tym Wykonawców uczestniczących w postępowaniu i zamieszczając informacje o zmianie na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
  - 4) wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert – w związku z czym zaleca się bieżące monitorowanie strony internetowej Zamawiającego w celu zapoznania się z ewentualnymi odpowiedziami na zapytania do SWZ bądź wyjaśnieniami lub modyfikacjami SWZ.

### **VIII. Podwykonawstwo**

- 1. Wykonawca przy realizacji zamówienia może korzystać z podwykonawstwa. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia lub zadań.
- 2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 3. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 4. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 3 dotyczących dalszych podwykonawców.
- 5. Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XIV ust. 1 SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 1 SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy.
- 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 niniejszego Rozdziału, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
- 7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

### **IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Joanna Grabska – Starszy Specjalista Wydziału Technicznego i Zamówień Publicznych.

**X. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, **do dnia 10.06.2023 r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku przedłużenia terminu na składanie ofert, Zamawiający wskaże nowy termin związania ofertą, a informacja o zmienionym terminie zostanie zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

**XI. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. **Przygotowanie oferty – wymogi formalne:**
  - a) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę; złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę;
  - b) treść oferty musi odpowiadać treści SWZ;
  - c) oferta powinna być jednoznaczna, tzn. sporządzona bez dopisków, opcji i wariantów;
  - d) oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności;
  - e) ofertę należy sporządzić według wymogów i postanowień niniejszej SWZ, na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. Wraz z ofertą powinny być złożone oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami Rozdziału XVII SWZ. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
  - f) oferta powinna być podpisana przez osobę/yl upoważnioną/ę do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym lub w innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocznionego przedstawiciela Wykonawcy;
  - g) wszystkie dokumenty wymienione w Rozdziale XVII SWZ muszą być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” (każda strona kserokopii), w sposób określony w pkt e);
  - h) strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w ust. 2 pkt c). W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron;
  - i) ewentualne poprawki w treści oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Złożone przez Wykonawcę podpisy powinny być czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną;
  - j) oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Wszystkie pola i pozycje powinny być wypełnione, a w szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane;
  - k) przygotowując ofertę, Wykonawca winien dokładnie zapoznać się z treścią wszystkich dokumentów składających się na SWZ, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego;
2. **Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:**
  - a) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
  - b) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności oraz zastrzegł składając ofertę, iż informacje te nie mogą być udostępnione:
    - **stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć w formularzu oferty;**
    - **Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wyjaśnień dotyczących wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, o której mowa w niniejszym pkt b) poprzez złożenie właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert;**

- c) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były trwale ze sobą połączone i ponumerowane oraz złożone przez Wykonawcę w oddzielnej kopercie (wewnątrz koperty zawierającej ofertę) opisanej: „**INFORMACJE STANOWIĄCE TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**”;
- d) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym § 10 ust. 5 i 6 Regulaminu.

### 3. **Wycofanie oferty:**

Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać złożoną ofertę:

- a) Wycofanie oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu do składania ofert. Do pisemnego oświadczenia woli należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oświadczenia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Dyspozycję o wycofaniu oferty należy złożyć w kopercie oznaczonej i zaadresowanej według wzoru opisanego w Rozdziale XII ust. 1 pkt b) niniejszej SWZ z dodatkowym zapisem „**WYCOFANIE OFERTY**”. Zamawiający zwróci Wykonawcy jego ofertę, bezpośrednio do rąk osoby upoważnionej przez Wykonawcę – za pokwitowaniem odbioru lub pocztą za potwierdzeniem odbioru.
- b) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzać jakichkolwiek zmian do treści oferty po upływie terminu składania ofert.

## XII. **Sposób, miejsce oraz termin składania**

### 1. **Składanie ofert:**

- a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:  
Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.  
ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki  
(parter) – Kancelaria Główna
- b) Oferta powinna zostać zapakowana w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie oraz opisana w sposób jednoznacznie wskazujący jej charakter i przeznaczenie. Zaleca się, aby oferta złożona została w nieprzeźroczystym opakowaniu (zamkniętej kopercie) zawierającej nazwę i dokładny adres wraz z numerami telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Koperta/opakowanie zawierająca/e ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w pkt a) powyżej i oznaczone w sposób następujący:

✂.....

<b>Wykonawca:</b>	<b>Zamawiający:</b>
	Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
	ul. Stefana Batorego 23
	05-825 Grodzisk Mazowiecki
	<u>Kancelaria Główna (parter)</u>
<b>OFERTA NA:</b>	
„Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn.: Przebudowa dwóch mostów kolejowych w km 22,991 i w km 24,205 zelektryfikowanej linii kolejowej nr 47 WKD na przepust ramowy z betonu zbrojonego wraz z infrastrukturą towarzyszącą”	
Znak postępowania: WKD10c-27-2/2023	
<b>Nie otwierać przed dniem 12.04.2023 r. godz. 09:00</b>	

✂.....

- c) Termin składania ofert upływa **w dniu 12.04.2023 r. o godz. 09:00** (decyduje data i godzina wpływu oferty do Kancelarii Głównej WKD sp. z o.o.)
- d) Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

## XIII. **Termin otwarcia ofert**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godzinie 11:00** w siedzibie Zamawiającego Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
2. Otwarcie ofert jest niejawne.



**3. Sesja otwarcia ofert:**

- 1) niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach,
  - c) innych informacjach podlegających ocenie w kryteriach oceny ofert, jeżeli były wskazane w SWZ.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**XIV. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się w przypadkach wskazanych w przepisie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej, tj. Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a). udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b). handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c). o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 z późn. zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. 2555 z późn. zm.),
    - d). finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e). o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f). powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g). przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - h). o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
    - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
    - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
    - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
      - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
      - b) zreorganizował personel,
      - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  3. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
  4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadkach wskazanych w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r. poz. 129 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj.:
    - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
    - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
    - 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.
  5. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
    - 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a) – g) i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
    - 2) w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
    - 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 5, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
    - 4) w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 6, w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym zaistniało zdarzenie będące podstawą wykluczenia.
  6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca nie podlega wykluczeniu w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. h, oraz w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, jeżeli osoba, o której mowa w tym ustępie została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 1 lit. h.
8. Wykluczenie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału SWZ, następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej, Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.

#### **XV. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XIV SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową (obejmującą projekt budowlany i wykonawczy) w zakresie budowy lub przebudowy obiektu budowlanego typu: most lub przepustu, o wartości nie niższej niż 50 000,00 zł brutto.**

##### Wyjaśnienie do ww. warunku

- użyte w warunku pojęcia należy rozumieć zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2021 r. poz. 2351 z późn.zm.)
- wartość zamówienia określona w warunku powyżej odnosi się do wartości kontraktu/umowy z Zamawiającym (Zleceniodawcą), na zlecenie którego wykonano usługę,
- w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony powyżej, musi spełniać samodzielnie przynajmniej jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Ta sama zasada dotyczy podmiotu udostępniającego zasoby.
- b) **Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że podczas realizacji zamówienia będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności odpowiedzialnymi za projektowanie, tj.: projektantem, który posiada uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności inżynieryjnej mostowej, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, opracował w charakterze projektanta w danej branży co najmniej jedną dokumentację projektową obejmującą co najmniej projekt budowlany dla budowy lub przebudowy obiektów inżynieryjnych takich jak: most, wiadukt, przepust, ściany oporowe, estakady, tunele liniowe, naziemne i podziemne przejścia dla pieszych.**

##### Wyjaśnienie do ww. warunku

- wyżej wymagane uprawnienia winny być zgodne z art. 14 ust. 1 pkt 3 ustawy - Prawo budowlane (Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn.zm.) i wydane na jej podstawie aktami wykonawczymi, a w przypadku osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie powyższej ustawy winny być to uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r. poz. 334);
- w przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz Państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz

inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane, wyszczególnione wyżej jeżeli nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych w danej specjalności oraz posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 551), dotyczące świadczenia usług transgranicznych;

- Podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, stosowanie do art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, oraz – zgodnie z odrębnymi przepisami – wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności. Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych – zgodnie z art. 12a tej ustawy.
  - Zgodnie z art. 104 ustawy – Prawo budowlane, osoby, które, przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.
3. W przypadku gdy jakakolwiek wartość dotycząca warunków, o których mowa w ust. 2, wyrażona będzie w walucie obcej Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut Narodowego Banku Polskiego (dalej „NBP”) dla danej waluty z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie publikowany, to Zamawiający przyjmie średni kurs NBP z ostatniego dnia przed dniem wszczęcia postępowania.
  4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
  6. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **XVI. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

1. Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XVII ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające

brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale XVIII SWZ.

8. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w Rozdziale XVIII ust. 2 pkt 1 SWZ, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

### **XVII. Dokumenty, oświadczenia lub podmiotowe środki dowodowe składane wraz z ofertą**

1. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca dołącza, aktualne na dzień składania ofert, **oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, stanowiące dowód, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie jako oświadczenie własne.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub wskazania danych umożliwiających Zamawiającemu dostęp do tych dokumentów.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 4, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57 z późn. zm.), o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów np. w treści Formularza ofertowego.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z treści których wynikać będzie, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których w ust. 4 SWZ, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 4 Zamawiający może żądać od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie papierowej, zgodnie z wymogami określonymi poniżej:
  - 1) **Formularz ofertowy** wypełniony przez Wykonawcę wg wzoru **Załącznika nr 1 do SWZ**, pod rygorem nieważności należy złożyć:
    - w oryginale w formie papierowej podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 2) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wraz z oświadczeniem o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – zgodnie ze wzorem Załącznika nr 2 do SWZ**, pod rygorem nieważności należy złożyć:
    - w oryginale w formie papierowej podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w tym ustępie składa każdy Wykonawca jako oświadczenie własne.

- 3) **Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (o ile dotyczy), należy złożyć:
- w oryginale w formie papierowej podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy udzielającego pełnomocnictwa
- lub
- kopia w formie papierowej poświadczona przez mocodawcę lub notariusza.
- 4) **Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do złożenia oferty** (o ile dotyczy) musi być załączone do oferty i przekazane Zamawiającemu:
- w oryginale w formie papierowej podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy
- lub
- kopia w formie papierowej poświadczona przez mocodawcę lub notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika)
- 5) **Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy** (jeżeli dotyczy) – **zgodnie ze wzorem Załącznika nr 3 do SWZ**, należy złożyć:
- w oryginale w formie papierowej podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
- lub
- kopia w formie papierowej poświadczona odpowiednio przez Wykonawcę/Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia może dokonać pełnomocnik, o ile uprawnienie to wynika z udzielonego pełnomocnictwa. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać również notariusz.
- 6) **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy) – **zgodnie ze wzorem Załącznika nr 5 do SWZ**, należy złożyć:
- w oryginale w formie papierowej podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby
- lub
- kopia w formie papierowej poświadczona przez podmiot udostępniający zasoby lub notariusza.
10. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**XVIII. Podmiotowe środki dowodowe składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień ich złożenia.
2. **Wykaz podmiotowych środków dowodowych, składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**
  - 1) **Wykaz usług odpowiadających swoim zakresem usługom określonym w warunku, o którym mowa w Rozdziale XV ust. 2 pkt 4 lit. a) SWZ**, wykonanych nie wcześniej niż w okresie 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – **wg wzoru Załącznika nr 6 do SWZ**, pod rygorem nieważności należy złożyć:

- w oryginale w formie papierowej podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

lub

- kopia w formie papierowej podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia może dokonać pełnomocnik, o ile uprawnienie to wynika z udzielonego pełnomocnictwa. Poświadczenia może dokonać również notariusz.

- 2) **Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, o których mowa w Rozdziale XV ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – **wg wzoru Załącznika nr 7 do SWZ**, pod rygorem nieważności należy złożyć:

- w oryginale w formie papierowej podpisany przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

lub

- kopia w formie papierowej podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia poświadczenia może dokonać pełnomocnik, o ile uprawnienie to wynika z udzielonego pełnomocnictwa. Poświadczenia może dokonać również notariusz.

- Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- W zakresie nieregulowanym Regulaminem lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).
- Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
- Jeżeli złożone przez Wykonawcę podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.
- Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, składa się w formie papierowej, w zakresie i w sposób określony w niniejszej SWZ.
- Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia.
- Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

## **XIX. Sposób obliczenia ceny**

- Cena ofertowa powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z należnym podatkiem VAT, ustalony zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Cena przedstawiona przez Wykonawcę jest ceną ryczałtową.
- Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu przepisu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2023 r. poz. 168).
- Podana w ofercie cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu terminowego i prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz podatek od towarów i usług (nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce). W cenie

ryczałtowej należy uwzględnić również koszt pozyskania wszelkich opinii, uzgodnień i decyzji niezbędnych do realizacji niniejszego zamówienia.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w Załączniku nr 4 do SWZ Projektowane Postanowienia Umowy.
5. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokładnie zapoznać się z wymaganiami SWZ tak, aby cena ofertowa obejmowała cały przedmiot zamówienia i wszystkie obowiązki wynikające z realizacji umowy (zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ). Wszelkie rozbieżności i wątpliwości, które mogą wynikać z dokumentacji przetargowej, powinny być zgłaszane Zamawiającemu w trybie wyjaśnień treści SWZ, w terminie i na zasadach określonych w § 8 ust. 4-6 Regulaminu.
6. Przed ustaleniem ceny oferty zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia w celu oceny uwarunkowań realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć wpływ na cenę oferty.
7. Prawidłowe ustalenie stawki i wartości VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Stawka VAT jest określana zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn.zm.). Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania oferty. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się przesłanki omyłki, o których mowa w § 11 ust. 3 Regulaminu w związku z § 11 ust. 12 pkt 10 Regulaminu.
8. Zamawiający przyjmuje, iż (z zastrzeżeniem ust. 3) przedmiot zamówienia jest objęty stawką VAT 23%. W przypadku przyjęcia przez Wykonawcę innej stawki VAT, Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić przyjętą stawkę, np. powołując się na indywidualną interpretację Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej.
9. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki, tj. końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do jednego grosza, zgodnie z art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
13. W ofercie, o której mowa w ust. 12, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## **XX. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Lp.	Kryterium	Waga%
1.	C – Cena ofertowa brutto	70 %
2.	T – Termin realizacji	30 %

2. Ocena ofert w poszczególnych kryteriach, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, dokonywana będzie na podstawie poniżej określonych zasad:

### **1) Kryterium C – Cena ofertowa brutto – waga 70%**



Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie ceny ofertowej brutto oferty badanej do ceny ofertowej brutto oferty z najniższą ceną spośród wszystkich ofert, wg poniższego wzoru:

$$C_i = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 70 \text{ pkt}$$

gdzie:

- i – numer oferty
- $C_i$  – liczba punktów przyznanych i-tej ofercie w kryterium „Cena ofertowa brutto”
- $C_{\min}$  – najniższa cena ofertowa brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert,
- $C_{\text{bad}}$  – cena ofertowa brutto ocenianej i-tej oferty.

## 2) Kryterium T – Termin realizacji – waga 30%

Każda z ważnych ofert będzie punktowana poprzez porównanie zadeklarowanego terminu realizacji przedmiotu zamówienia w badanej ofercie do najkrótszego terminu realizacji przedmiotu zamówienia spośród wszystkich ofert, wg poniższego wzoru. Przewidywany maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wykonawca może zadeklarować skrócenie terminu realizacji zamówienia maksymalnie o 6 miesięcy.

Każda z ważnych ofert, za skrócenie terminu realizacji zamówienia, będzie punktowana wg następujących zasad:

- 1) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (6 m-cy) sześć miesięcy (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 30,00 punktów,
- 2) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (5 m-cy) pięć miesięcy (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 25,00 punktów,
- 3) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (4 m-ce) cztery miesiące (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 20,00 punktów,
- 4) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (3 m-ce) trzy miesiące (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 15,00 punktów,
- 5) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (2 m-ce) dwa miesiące (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 10,00 punktów,
- 6) jeżeli Wykonawca zadeklaruje skrócenie terminu realizacji zamówienia o (1 m-c) jeden miesiąc (poniżej 12 miesięcy) – otrzyma 5,00 punktów,
- 7) jeżeli Wykonawca nie zadeklaruje skrócenia terminu realizacji zamówienia poniżej 12 miesięcy – oferta otrzyma 0,00 punktów.

W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje termin realizacji zamówienia powyżej 12 miesięcy lub poniżej 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.

Za termin realizacji przyjmuje się liczbę pełnych miesięcy.

## 3. Ocena ofert zostanie dokonana wg poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

- P – łączna liczba punktów przyznanych ofercie
- C – liczba punktów w kryterium „Cena ofertowa brutto”
- T – liczba punktów w kryterium „Termin realizacji”

4. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Dla potrzeb oceny ofert Zamawiający obliczy przyznane Wykonawcom punkty z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając wartości zgodnie z zasadami arytmetycznymi.
5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
6. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
  8. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
  9. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, a jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
  10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
  12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, o której mowa w zdaniu poprzednim, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  13. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, o których mowa w Rozdziale III SWZ, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

**XXI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem postanowień SWZ, w terminie nie krótszym niż 4 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub jeżeli zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem umowy do:
  - a) przesłania Zamawiającemu informacji niezbędnych do wypełnienia umowy (tj. danych rejestrowych firmy, nazwisk osób odpowiedzialnych za realizację umowy, adresów e-mail i nr telefonów);
  - b) wskazania osób umocowanych do zawarcia umowy i przedłożenia Zamawiającemu pełnomocnictw, o ile wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 3 i 4, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty a w przypadku przeprowadzenia negocjacji, o których mowa w Rozdziale III SWZ, o zapisy wynikające z oferty dodatkowej.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta został wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

**XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawca może w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Regulaminu czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie Regulaminu. Uprawnienie to odnosi się jedynie do odrzucenia oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający może, w odpowiedzi na informację przekazaną zgodnie z ust. 1, uznać informację przekazaną przez Wykonawcę za zasadną lub uznać tę informację za niezasadną.
3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w Regulaminie dla tej czynności.
4. W przypadku uznania przez Zamawiającego informacji przekazanej przez Wykonawcę, zgodnie z ust. 1, za niezasadną, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę, podając uzasadnienie swojej decyzji.
5. W przypadku, gdyby informacja, o której mowa w ust. 1 obejmowała w swojej treści inne czynności niż odrzucenie oferty, Zamawiający pozostawia taką informację bez rozpoznania.

**XXIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: **2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)**.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w § 9 ust. 6 pkt 2 i 3 i ust. 7 Regulaminu.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Pekao S.A. nr 68 1240 5918 1111 0000 4910 0198**, na poleceniu (w tytule) przelewu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie, przykładowo: „**WADIUM w postępowaniu nr WKD10c-27-2/2023**”. Za termin wniesienia wadium w formie pieniądza zostanie przyjęty termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego. Oprocentowanie niniejszego rachunku wynosi 0,00%.
5. Wadium wnoszone w formie gwarancji, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i pkt 3, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu jako oryginał gwarancji w postaci papierowej, wystawionego na rzecz Zamawiającego, podpisany przez osoby upoważnione do jego wystawienia (wystawców dokumentu).
6. Gwarancje muszą spełniać co najmniej poniższe wymagania (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
  - 1) obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Regulaminie;
  - 2) zawierać jednoznaczne zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
  - 3) zawierać kwotę gwarancji;
  - 4) powinny być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
  - 5) termin obowiązywania gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert);
  - 6) w treści gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
  - 7) beneficjentem gwarancji jest: Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., ul. Stefana Batorego 23, 05-825 Grodzisk Mazowiecki;
  - 8) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający wymaga aby gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
7. Jeżeli treść gwarancji będzie zawierała odniesienia do okoliczności wskazanych w § 9 ust. 9 Regulaminu, ale z powołaniem na przepisy ustawy Pzp, Zamawiający uzna treść gwarancji za prawidłową, chyba że gwarancja będzie wadliwa z innych przyczyn.
8. Wymagane jest dostarczenie Zamawiającemu oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego i złożenie tego dokumentu w Kancelarii Głównej w siedzibie Zamawiającego.

9. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwalnie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 7 pkt 3) Regulaminu zostanie odrzucona.
10. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa § 9 ust. 6-9 Regulaminu. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w § 9 ust. 7 Regulaminu, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w § 13 ust. 12 Regulaminu.

#### **XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od żądania wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu.

#### **XXV. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Niniejsza informacja przekazywana jest zgodnie z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 str.1 z dnia 04.05.2016 r.), zwanego dalej „RODO”:
  - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825), ul. Stefana Batorego 23;
  - 2) Kontakt z administratorem danych osobowych w Warszawskiej Kolei Dojazdowej sp. z o.o.: [iod@wkd.com.pl](mailto:iod@wkd.com.pl);
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
  - 4) Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zasady określone w § 3 Regulaminu;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z § 3 ust. 8 Regulaminu przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - 8) Posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
    - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną

<sup>2</sup> z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Regulaminem lub ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

- 10) Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

#### **XXVI. Zasady udostępniania dokumentów**

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Zamawiający udostępnia wnioskodawcy protokół postępowania niezwłocznie.
3. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie udostępnia się protokołów z posiedzeń komisji, wewnętrznej korespondencji Zamawiającego lub korespondencji przed wszczęciem postępowania, a także informacji, które mają charakter poufny, w tym przekazywanych w toku negocjacji.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca jednocześnie wraz z przekazaniem takich informacji skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Udostępnienie treści protokołu lub załączników do protokołu (w tym ofert) odbywać się będzie według poniższych zasad:
  - 1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu wniosku;
  - 2) udostępnienie protokołu lub załączników następuje poprzez przesłanie dokumentów pocztą elektroniczną na adres wskazany we wniosku.

#### **XXVII. Strona internetowa prowadzonego postępowania**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://www.wkd.com.pl/>

#### **XXVIII. Załączniki do SWZ**

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załączniki nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

Załącznik nr 4 – Projektowane Postanowienia Umowy;

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;

Załącznik nr 6 – Wykaz usług;

Załącznik nr 7 – Wykaz osób.

**ZATWIERDZAM:**

CZŁONEK ZARZĄDU  
Dyrektor ds. Handlowych  
*Tomasz Tretter*

CZŁONEK ZARZĄDU  
DYREKTOR  
d/s Ekonomiczno-Finansowych  
*Jolanta Datek*