

UMOWA nr (Projektowane Postanowienia Umowy)

zawarta w dniu _____ r. w Grodzisku Mazowieckim pomiędzy:

Warszawską Koleją Dojazdową sp. z o.o.

z siedzibą w 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Stefana Batorego 23

działającą na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000116702, którą reprezentują:

1. _____

2. _____

NIP 529-16-28-093, REGON 017194070

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a¹

_____ z siedzibą w _____
działającą/ym na podstawie _____,
którą/ego reprezentuje/a:

1. _____

2. _____

NIP _____, REGON _____

zwaną/ym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

łącznie zwanych „**Stronami**”

§1. USTALENIA OGÓLNE

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Warszawską Kolej Dojazdową sp. z o.o., wyłączonych ze stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn.zm.). Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy należy interpretować w kontekście całości postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będącego podstawą zawarcia niniejszej Umowy, zgodnie z dyspozycją przepisu art. 65 § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (Dz.U. 2022 poz. 1360), zwane dalej jako „Kodeks cywilny”.
2. **Zamawiający** oświadcza, że jako podmiot realizujący zadania z zakresu publicznego transportu zbiorowego, organizuje i zarządza przewozami o charakterze użyteczności publicznej w ramach Umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na obszarze województwa mazowieckiego. Do zakresu działania **Zamawiającego** należą m.in. zadania będące przedmiotem niniejszej umowy tj. kontrola dokumentów przewozu oraz kontrola stosowania warunków przewozu zwierząt i rzeczy w pociągach WKD, pobieranie opłat dodatkowych i należności przewozowych, rozpatrywanie skarg i reklamacji pasażerów dotyczących czynności kontrolnych.
3. Celem niniejszej Umowy jest określenie szczegółowych warunków wykonywania przez **Wykonawcę** wymienionych powyżej zadań. Umowa określa również warunki wynagradzania **Wykonawcy** za wykonywanie tych zadań, a także zasady prowadzenia przez **Zamawiającego** nadzoru nad realizacją Umowy.
4. Objęte Umową obowiązki **Wykonawca** realizować będzie w oparciu o jej treść oraz odnoszące się do przedmiotu Umowy wytyczne i regulacje prawne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
5. Wszystkie czynności służące realizacji niniejszej Umowy **Wykonawca** wykonywać będzie w imieniu, na rzecz i z umocowania **Zamawiającego** na podstawie stosownych pełnomocnictw.
6. **Zamawiający** udzieli **Wykonawcy** odrębnego pełnomocnictwa do wykonywania w jego imieniu czynności określonych w § 2 Umowy, w zakresie zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa.

¹ W przypadku, gdy umowa będzie zawierana z konsorcjum zostaną wpisane dane pełnomocnika oraz partnerów konsorcjum.

7. Wszystkie wpływy z opłat, o których mowa w § 2 Umowy, otrzymane i wyegzekwowane przez **Wykonawcę** od pasażerów, w tym wpływy z tytułu: pobranych opłat dodatkowych i należności przewozowych stanowią dochód **Zamawiającego**.
8. **Wykonawca** upoważniony jest do pobierania należności wymienionych w ust. 7 w postaci gotówkowej w złotych polskich oraz bezgotówkowej na własny, wyodrębniony rachunek bankowy, do którego wgląd będzie miał **Zamawiający**, z zastrzeżeniem, że całość środków zgromadzonych w danym dniu na tym rachunku (tj. 100% salda) przekazywana będzie następnego dnia roboczego na wskazany rachunek bankowy **Zamawiającego**.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić osoby, posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do prawidłowego świadczenia usługi określonej w niniejszej Umowie, jak również zobowiązany jest zagwarantować, że wykorzystywane do realizacji zamówienia systemy, urządzenia i sprzęt, będące w posiadaniu **Wykonawcy**, dysponują odpowiednimi certyfikatami i spełniają wszelkie wymagania w zakresie bezpieczeństwa i ochrony środowiska.
10. **Zamawiający** wymaga, aby **Wykonawca** dysponował następującymi osobami do świadczenia usługi:
 - 1) w zakresie kontroli biletów i dokumentów przewozu w pociągach:
 - a) co najmniej jedna osoba do kierowania zespołem kontrolerów,
 - b) co najmniej osiem osób - kontrolerów przeznaczonych do kontroli dokumentów przewozu.
 - 2) w zakresie prowadzenia Biura Obsługi Pasażera:
 - a) co najmniej jedna osoba do obsługi biura pasażerów,
 - 3) **Zamawiający** nie dopuszcza łączenia funkcji przez osoby wymienione w ust. 10 pkt. 1 i 2
 - 4) **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić **Zamawiającemu** w terminie co najmniej 3 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji niniejszej usługi, wykaz osób uprawnionych do jej wykonania, zgodny z postanowieniem § 1 ust. 10 pkt. 1 niniejszej Umowy. W przypadku zatrudnienia nowych osób w trakcie trwania umowy **Wykonawca** zobowiązany jest aktualizować w/w wykaz osób.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest do udostępniania bez zbędnej zwłoki, na każde żądanie **Zamawiającego**, wszelkich informacji i/lub wyjaśnień o działaniach podejmowanych w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, również tych które mogą stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. **Strony** powołują swoich przedstawicieli upoważnionych do współpracy podczas realizacji przedmiotu zamówienia w osobach:
 - 1) ze strony **Zamawiającego**:
kontrola biletów tel., e-mail:
 - 2) ze strony **Wykonawcy**:
kontrola biletów tel. e-mail:
13. Do kompetencji przedstawicieli **Stron**, o których mowa w ust. 12, należą:
 - 1) bieżąca współpraca podczas realizacji Umowy i uzgadnianie form i metod pracy oraz udzielanie informacji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) nadzór nad realizacją Umowy i inne czynności przewidziane w Umowie oraz w jej załącznikach.
14. Osoby wskazane w ust. 12 pkt. 1 nie są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu **Zamawiającego**.
15. Zmiana nazw, danych osobowych, adresowych i kontaktowych, o których mowa w ust. 12 niniejszego paragrafu nie powoduje konieczności zmiany treści Umowy. **Strony** za wystarczające uznają niezwłoczne pisemne poinformowanie o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą **Stronę** informacji z danymi nowego przedstawiciela lub nowych danych adresowych i kontaktowych.
16. **Strony** zgodnie ustalają, że obowiązującą formą kontaktu **Stron** umowy są: forma elektroniczna oraz forma pisemna.
Korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy kierowana będzie do **Zamawiającego** na adres:
Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
ul. Stefana Batorego 23
05-825 Grodzisk Mazowiecki
e-mail: wkd@wkd.com.pl
Korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy kierowana będzie do **Wykonawcy** na adres:
.....
.....
e-mail:

§2. PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** powierza **Wykonawcy** świadczenie usługi kontroli biletów i prowadzenie Biura Obsługi Pasażera w zakresie wymienionym poniżej:
 - 1) prowadzenie kontroli biletów oraz dokumentów przewozu w pociągach Warszawskiej Kolei Dojazdowej sp. z o.o., a także w przypadku wystąpienia takiej konieczności również w autobusach komunikacji zastępczej WKD,
 - 2) pobieranie opłat dodatkowych i należności przewozowych w pojazdach (gotówkowo w walucie polskiej i bezgotówkowo)
 - 3) nakładanie i pobieranie opłat dodatkowych z tytułu nieuzasadnionego zatrzymania pojazdu,
 - 4) nakładanie i pobieranie opłat z tytułu naruszenia przepisów, dotyczących przewozu zwierząt i rzeczy w pojazdach,
 - 5) informowanie **Zamawiającego** na piśmie o wszelkich stwierdzonych przypadkach fałszowania biletów, a także innych przypadkach naruszenia prawa przez pasażerów,

- 6) niezwłoczne, pisemne informowanie **Zamawiającego** o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach dotyczących stanu technicznego i sprawności kasowników w kontrolowanych pojazdach **Zamawiającego** w przypadkach mogących uniemożliwić skuteczne przeprowadzenie kontroli,
 - 7) zgłaszanie każdego przypadku wyłudzenia przejazdu w myśl art. 121 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. Kodeksu Wykroczeń (Dz.U. 2022 poz. 2151), do właściwego miejscowego Komisariatu Policji,
 - 8) wykonywanie innych czynności zleconych przez **Zamawiającego**, a wynikających z postanowień niniejszej Umowy i/lub Opisu przedmiotu zamówienia, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
 - 9) rozpatrywanie reklamacji od wystawionych „Wezwań do zapłaty” i skarg pasażerów dotyczących realizacji zamówienia przez **Wykonawcę** w okresie realizacji Umowy oraz do upływu 3 miesięcy od zakończenia świadczenia usług objętych niniejszą Umową
2. **Wykonawca** zapewni terminale mobilne z systemem Android, z zainstalowanym oprogramowaniem wspomagającym prowadzenie kontroli różnego rodzaju biletów uprawniających do przejazdu pociągami **Zamawiającego**. W przypadku gdy posiadane urządzenia nie są dostosowane do sprawdzania wszystkich rodzajów biletów honorowanych na linii WKD w tym ZTM, **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić przy realizacji zamówienia dodatkowe urządzenia dzięki którym w 100% będzie weryfikowana ważność dokumentów uprawniających do przejazdu pociągami WKD.
 3. **Zamawiający** wymaga od **Wykonawcy** zastosowania oprogramowania niezbędnego do świadczenia usługi. Oprogramowanie będzie funkcjonowało na następujących zasadach:
 - 1) **Zamawiający**, po zapoznaniu się z oprogramowaniem **Wykonawcy** wyrazi zgodę na jego użytkowanie jeśli będzie spełniać wymagania niniejszej Umowy,
 - 2) **Wykonawca** na podstawie posiadanego oprogramowania, będzie prowadził ewidencję wszystkich operacji, które będzie dokonywał oraz wszelkich możliwych informacji związanych ze sprawą,
 - 3) Koszty związane z przekazaniem (eksportem) danych będą obciążały **Wykonawcę**,
 - 4) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do stałego wglądu do oprogramowania **Wykonawcy** w celu weryfikacji prawidłowego wywiązywania się z postanowień Umowy,
 - 5) **Wykonawca** udostępni **Zamawiającemu** minimum 5 stanowisk do wglądu do oprogramowania.
 4. Szczegółowy sposób realizacji niniejszej Umowy został wskazany przez **Zamawiającego** w Załączniku nr 2 do Umowy pod nazwą „Opis przedmiotu zamówienia” i stanowi nieodłączny element niniejszej Umowy. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy nie stanowią inaczej, **Wykonawca** zobowiązany jest do realizacji przedmiotu Umowy w sposób wskazany w w/w załączniku.
 5. **Wykonawca** będzie wykonywał przedmiot Umowy z wykorzystaniem wyłącznie tych podmiotów, na których zdolnościach polegał w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią złożonej oferty.
 6. W przypadku zmiany podmiotów, o których mowa w ust. 5 **Wykonawca** jest zobowiązany zwrócić się do **Zamawiającego** o akceptację takiej zmiany, przedstawiając informacje o proponowanych podmiotach, zgodnie z wymogami wynikającymi ze Specyfikacji Warunków Zamówienia. **Zamawiający** wyrazi zgodę na zmianę, jeśli zaproponowana zmiana nie wpłynie negatywnie na ocenę **Wykonawcy**, zgodnie z warunkami udziału w postępowaniu wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia. W przypadku braku uwag **Zamawiającego** w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia zmiany do akceptacji, uważa się, że **Zamawiający** zmianę zaakceptował. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
 7. Przy wykonywaniu niniejszej umowy **Wykonawca** może posługiwać się osobami trzecimi, z zastrzeżeniem spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 6. Za działania i zaniechania osób trzecich **Wykonawca** odpowiada jak za działania i zaniechania własne.
 8. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkodę wyrządzoną w mieniu należącym do **Zamawiającego** albo pasażerów, jeżeli wystąpi ona podczas, albo na skutek realizacji przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę**.
 9. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wystąpienie szkód po stronie pasażera lub/i kontrolerów, które zostaną stwierdzone w trakcie lub na skutek realizacji przedmiotu Umowy przez **Wykonawcę**.
 10. **Wykonawca** zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych), z terminem jego obowiązywania przez cały okres realizacji niniejszej Umowy. W przypadku posiadania przez **Wykonawcę** okresowego dokumentu ubezpieczenia, **Zamawiający** dopuszcza przedłużenie jego terminu i aktualizację, pod warunkiem jego złożenia **Zamawiającemu**, przed upływem ważności poprzedniego dokumentu ubezpieczenia. Aktualizacja dokumentu winna być złożona **Zamawiającemu**, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed upływem ważności obecnego ubezpieczenia.

§3.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na okres:

1. W zakresie kontroli biletów i dokumentów przewozowych – Umowa obowiązuje 30 miesięcy od rozpoczęcia usługi tj. od dnia do dnia
2. W zakresie prowadzenia Biura Obsługi Pasażera w tym rozpatrywanie skarg i reklamacji – Umowa obowiązuje 33 miesiące od rozpoczęcia usługi tj. od dnia do dnia

§4.

KONTROLA I SPOSÓB REALIZACJI USŁUG

1. W zakresie realizacji usługi kontroli biletów **Zamawiający** przewiduje, że:

- 1) **Zamawiający** zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości wykonywanych czynności kontrolnych przez osoby wskazane przez **Wykonawcę** do realizacji Umowy, wgląd w pełną ewidencję podróźnych, jadących bez ważnego dokumentu przewozu oraz zmianę decyzji **Wykonawcy** w przedmiocie nałożonej na skutek realizacji usługi opłaty,
 - 2) **Zamawiający** posiada prawo oceny pracy kontrolerów **Wykonawcy**, którzy zobowiązani są posiadać stosowne uprawnienia i kwalifikacje, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy. W przypadku negatywnej oceny kontrolera, na pisemne żądanie **Zamawiającego**, **Wykonawca** odsunie wskazaną osobę od wykonywania czynności objętych Umową oraz cofnie kontrolerowi upoważnienie do przeprowadzania usługi kontroli, a dokumenty kontrolera uprawniające go do kontroli niezwłocznie zostaną przekazane **Zamawiającemu**,
 - 3) **Zamawiający** cedeuje na **Wykonawcę** wyłączne prawo wzywania funkcjonariuszy Policji oraz Straży Miejskiej w przypadku braku możliwości ustalenia tożsamości podróźnego oraz zakłócania przez niego porządku podczas przeprowadzanej kontroli w celu podjęcia czynności zmierzających do ustalenia jego tożsamości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - 4) **Wykonawca** zapewnia kontrolerom biletowym upoważnienia, identyfikatory, legitymacje, protokoły i wezwania do uiszczenia opłaty dodatkowej we własnym zakresie i na własny koszt, po uzgodnieniu wzorów i treści z **Zamawiającym**. Upoważnienia, legitymacje i identyfikatory podlegają ścisłej ewidencji i będą każdorazowo podpisywane przez **Zamawiającego**,
 - 5) **Wykonawca** ewidencjonuje wszystkie wezwania – protokoły z tytułu nałożonych opłat dodatkowych zachowując ich ciągłość numeryczną,
 - 6) **Wykonawca** zobowiązany jest przedstawić pierwszy harmonogram kontroli na 5 dni przed planowanym rozpoczęciem usługi. Jeżeli ustalony dzień przedłożenia harmonogramu jest dniem ustawowo wolnym od pracy, harmonogram winien być przedłożony w dniu poprzedzającym dzień wolny,
 - 7) **Wykonawca** zobowiązany jest na każde żądanie **Zamawiającego** do przekazania wyjaśnień na ewentualne skargi i reklamacje pasażerów dotyczące jakości lub sposobu realizacji Umowy (np. związanych z nieodpowiednim zachowaniem kontrolerów) w terminie 5 dni roboczych,
 - 8) **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego złożenia **Zamawiającemu** raportu z ujawnienia fałszywego biletu,
 - 9) **Wykonawca** jest zobowiązany do opracowania szczegółowej instrukcji raportu dziennego kontrolerów uwzględniając ilości skontrolowanych pociągów i przedstawienie jej na każde żądanie **Zamawiającego**,
 - 10) **Wykonawca** jest zobowiązany do sporządzania, najpóźniej na koniec miesiąca rozliczeniowego, ewidencji wpływów z tytułu uregulowania należności za wystawione wezwania do zapłaty. Wymieniona ewidencja będzie podstawą do sporządzenia raportu, określającego wielkość dokonanych wpłat na rachunek bankowy **Zamawiającego**. Wzór raportu zostanie uzgodniony po podpisaniu Umowy.
 - 11) **Wykonawca** zobowiązany jest do sporządzania zestawień wezwań oddzielnie dla opłaconych kartą płatniczą i dla opłaconych gotówką. Wzór zestawienia zostanie uzgodniony po podpisaniu Umowy.
 - 12) **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazywania w wyznaczonym terminie przez **Zamawiającego** wszelkich wykazów, zestawień i sprawozdań na każde żądanie **Zamawiającego**,
 - 13) **Wykonawca** jest zobowiązany w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wpływu żądania **Zamawiającego** udzielić mu szczegółowych wyjaśnień dotyczących wykonania przedmiotu Umowy w zakresie świadczonej usługi kontroli.
 - 14) **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazywania w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca sprawozdawczego wykazu wystawionych wezwań do zapłaty w pliku CSV zgodnie ze wzorem i wytycznymi przekazanymi po podpisaniu umowy,
 - 15) **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazywania w terminie 3 dni roboczych po zakończeniu miesiąca sprawozdawczego wykazu storno należności po reklamacjach.
2. W zakresie realizacji usługi prowadzenia Biura Obsługi Pasażera:
- 1) **Wykonawca** zobowiązuje się do zorganizowania, otwarcia i utrzymania przez cały okres realizacji zamówienia, o którym mowa w postanowieniu § 3 ust. 2 Biura Obsługi Pasażerów, dla pasażerów którzy będą mieli możliwość drogą pośrednią i bezpośrednią zgłaszać reklamacje, skargi i odwołania w sprawach związanych z realizacją Umowy przez **Wykonawcę**. Zasady działania biura zostały wskazane przez **Zamawiającego** w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
 - 2) **Wykonawca** zobowiązany jest do rozpatrywania skarg dotyczących świadczonych usług i reklamacji od wystawionych wezwań do zapłaty,
 - 3) **Wykonawca** zobowiązany jest prowadzić miesięczny rejestr dot. sposobu rozpatrzenia reklamacji od wystawionych wezwań oraz skarg zawierających: imię, nazwisko, sposób rozpatrzenia pozytywnie - negatywnie, kwota zwrotu, data wypłynięcia oraz data wysłania odpowiedzi. Wzór musi być uzgodniony z **Zamawiającym**.
 - 4) **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazywania kwartalnych oraz rocznych zestawień dotyczących ilości zarejestrowanych i rozpatrzonych skarg oraz reklamacji, zgodnie ze wzorem uzgodnionym z **Zamawiającym**, w terminie nie przekraczającym 15 dni kalendarzowych po zamkniętym kwartale,
 - 5) **Wykonawca** jest zobowiązany do sporządzenia **dziennego** raportu zawierającego wpływy gotówkowe otrzymane od kontrolerów z podziałem m.in. na opłatę taryfową netto, VAT, opłatę taryfową brutto oraz opłatę dodatkową.
 - 6) **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazywania w wyznaczonym terminie przez **Zamawiającego** wszelkich wykazów, zestawień i sprawozdań na każde żądanie **Zamawiającego**,
 - 7) **Wykonawca** zobowiązany jest do każdorazowego występowania do podróźnego o uzupełnienie brakujących danych w złożonej:
 - a. reklamacji zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 24 lutego 2006 r. w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. z 2006 r., nr 38, poz. 266) zmieniony rozporządzeniem

- Ministra Infrastruktury i Budownictwa oraz Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 13 grudnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ustalania stanu przesyłek oraz postępowania reklamacyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 2406) oraz Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez spółkę Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.
- b. skargi zgodnie z Regulaminem przewozu osób, rzeczy i zwierząt przez spółkę Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o.

§5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Maksymalne wynagrodzenie **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu Umowy nie przekroczy **kwoty** **zł brutto** (słownie:), zgodnie z treścią Formularza oferty **Wykonawcy**, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. **Strony** postanawiają, że za prawidłowo wykonane czynności objęte niniejszą Umową, przysługiwać będzie **Wykonawcy** następujące wynagrodzenie:
 - a) **za każdą prawidłowo przeprowadzoną usługę kontroli biletów** na podstawie uzgodnionego przez **Strony** harmonogramu przeprowadzonych kontroli **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** / płatne za 1 kontrolę, w okresie realizacji usługi, o której mowa w § 2 niniejszej Umowy. W ramach powyższego, **Wykonawca** zobowiązany jest do przeprowadzenia minimum 1 450 kontroli w miesiącu, z tym że **Zamawiający** zapłaci miesięcznie nie więcej niż za 2 300 przeprowadzonych prawidłowo kontroli w danym miesiącu kalendarzowym, liczonych jako liczba wejść grupy kontrolerów **Wykonawcy** do pociągów **Zamawiającego**. Za wykonanie miesięcznie większej liczby kontroli niż wskazana powyżej, **Wykonawcy** wynagrodzenie nie przysługuje. **Zamawiający** zastrzega również, że w ramach wskazanej powyżej liczby kontroli, **Wykonawca** zobowiązuje się prawidłowo wystawić nie mniej niż 1000 sztuk „Wezwań do zapłaty”, zaewidencjonowanych w danym miesiącu kalendarzowym, które będą zawierać minimalne informacje dotyczące pasażera, tj. imię, nazwisko, pesel pasażera, pod rygorem naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. c) Umowy,
 - b) **ryczałt miesięczny w wysokości** **brutto** z tytułu prowadzenia Biura Obsługi Pasażera, płatny w okresie realizacji usługi.
3. Określone w powyższy sposób wynagrodzenie **Wykonawcy**, w całości pokrywa poniesione przez **Wykonawcę** wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie są niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym wszystkie wymagane przepisami prawa podatki i opłaty oraz zysk.
4. **Zamawiający** zastrzega następujący tryb rozliczenia potwierdzającego rzeczywistą wysokość wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** za dany miesiąc rozliczeniowy:
 - 1) przedstawienie i weryfikacja liczby przeprowadzonych przez **Wykonawcę** kontroli, zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** harmonogramem i ceny jednostkowej za 1 prawidłowo wykonaną kontrolę,
 - 2) sprawdzenie przez **Zamawiającego** zgodności wpłaconych przez **Wykonawcę** na rachunek bankowy **Zamawiającego** kwot uzyskanych wpływów z opłat dodatkowych i należności przewozowych z danymi zawartymi w ewidencji, o której mowa w § 4 ust. 1 pkt 10.
5. W uzasadnionych przypadkach **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany wymaganych od **Wykonawcy** dokumentów i informacji związanych z realizacją i rozliczeniem usługi, niezbędnych do prawidłowej oceny ich liczby i jakości wykonania.
6. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** w przypadku braku przekazania przez **Wykonawcę** wszystkich uzyskanych wpływów, o których mowa w ust. 4 pkt. 2 niniejszego paragrafu, do czasu ich wpłaty na rachunek bankowy **Zamawiającego**. W tym przypadku **Wykonawcy** nie przysługuje uprawnienie do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.
7. Wynagrodzenie **Wykonawcy** będzie płatne przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury VAT. **Zamawiający** dopuszcza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 z późn.zm.).
8. Przeniesienie wierzitelności związanych z realizacją niniejszej Umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
9. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe i inne opłaty nakładane na **Wykonawcę** i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem przedmiotu Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez **Wykonawcę**.
10. **Zamawiający** oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment w przypadku spełnienia ustawowych przesłanek stosowania metody podzielonej płatności.
11. Podzielną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT lub opodatkowane stawką 0%.
12. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności.
13. **Wykonawca** oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. 2022, poz. 2324) prowadzony jest rachunek VAT.
14. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego** należną **Wykonawcy** kwotą.

§6. PODWYKONAWCY

1. **Wykonawca** może korzystać z podwykonawców w celu realizacji postanowień niniejszej Umowy. Jednakże zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań **Wykonawcy** względem **Zamawiającego**. **Wykonawca** odpowiada wobec **Zamawiającego** za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców.
2. **Wykonawca** może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia umowy z **Zamawiającym** do przedstawienia **Zamawiającemu** listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych czynności, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez **Wykonawcę** każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, rezygnacji z dotychczasowego podwykonawcy, w tym w przypadku zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zmiany.
4. Podwykonawca nie może korzystać z dalszych podwykonawców.
5. Z tytułu umowy z **Wykonawcą** podwykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do **Zamawiającego**.

§7. KARY UMOWNE

1. **Zamawiający** uprawniony jest do dochodzenia kar umownych od **Wykonawcy** w następujących przypadkach:
 - 1) Każde stwierdzone i udokumentowane przez **Zamawiającego** naruszenie obowiązków wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy stanowić może podstawę do wystawienia po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego, noty księgowej z tytułu kary umownej, w tym w szczególności:
 - a) 1 000,00 zł kary umownej za każdą uznaną skargę na sposób przeprowadzenia kontroli,
 - b) 2 000,00 zł kary umownej za każdy stwierdzony przypadek niewykonanej liczby kontroli w danym miesiącu rozliczeniowym, o której mowa w § 5 ust. 2 lit. a Umowy,
 - c) 400,00 zł kary umownej za brak każdej sztuki prawidłowo wystawionego „Wezwania do zapłaty”, poniżej wymaganej ich liczby tj. 1000 sztuk miesięcznie, o których mowa w § 5 ust. 2 lit. a Umowy,
 - d) 10-cio krotność wartości wynagrodzenia wskazanego w §5 ust. 2 lit. a) kary umownej za każdą niewykonaną sztukę prawidłowo przeprowadzonych kontroli poniżej 400 szt. o których mowa w pkt I ppkt 3.2 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - e) 500,00 zł kary umownej w przypadku nie złożenia dokumentów potwierdzających wykonanie usługi w odpowiednim czasie i w odpowiedniej formie, zgodnie pkt I ppkt 13 Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - f) 500,00 zł kary umownej za każde wykonanie czynności kontrolerskich bez umieszczonego w widocznym miejscu identyfikatora,
 - g) 100,00 zł kary umownej za każdy stwierdzony przypadek celowego (świadomego) wpisania fikcyjnych danych pasażera,
 - h) 100,00 zł kary za każdy dzień opóźnienia w przekazywaniu raportów dot. przedmiotu umowy,
 - i) 500,00 zł kary umownej za niedotrzymanie terminu odpowiedzi na wniosek **Zamawiającego** wystosowany do **Wykonawcy**,
 - j) 1 000,00 zł kary umownej za każdy przypadek nieprzekazania **Zamawiającemu** informacji, o której mowa w pkt I ppkt 3.1 lit f Opisu Przedmiotu Zamówienia,
 - k) 500,00 zł kary umownej, każdorazowo za naruszenie pozostałych postanowień niniejszej Umowy – nie ujętych w ust. 1 pkt 1 lit. a – j powyżej.
 2. W każdym przypadku, jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu Umowy, powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia pełnego odszkodowania na zasadach ogólnych.
 3. Kary umowne przewidziane w Umowie podlegają sumowaniu i stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczania i mogą być według uznania **Zamawiającego**:
 - a) potrącone z wymagalnego wynagrodzenia **Wykonawcy** lub
 - b) płacone przez **Wykonawcę** w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
 4. W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od **Stron**, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, a w wyniku, których brak jest możliwości realizacji przez **Wykonawcę** zobowiązania określonego w § 5 ust. 2, w zakresie wystawienia minimalnej ilości „Wezwań do zapłaty” na poziomie nie mniejszym niż 1000 szt. w miesiącu kalendarzowym, **Zamawiający** może odstąpić od naliczenia kar umownych określonych w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. c) po otrzymaniu od **Wykonawcy** każdorazowo odpowiedniego wniosku wraz z uzasadnieniem, dołączając odpowiednie oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ tych okoliczności na wykonanie Umowy.

§8. ZMIANY UMOWY

1. **Zamawiający** dopuszcza możliwość dokonania zmian w Umowie, w granicach określonych w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych w spółce Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., pod warunkiem zajścia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) w przypadkach, o których mowa w § 14 ust. 9 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych przez Warszawską Kolej Dojazdową sp. z o.o.
 - 2) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian z uwagi na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) w przypadku wystąpienia zdarzeń siły wyższej tj. kataklizmy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary, gradobicia lub inne,
 - 4) w przypadku, gdy zmiany te będą korzystne dla **Zamawiającego**, z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji **Strony**, kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy,
 - 5) w przypadku, gdy zmiany będą wynikały z okoliczności niezależnych od **Stron**, a mających wpływ na realizację Umowy, w szczególności budowa drugiego toru na odcinku Podkowa Leśna Główna – Grodzisk Mazowiecki, zamknięcia ruchu pociągów niezależne od **Zamawiającego**, oraz wystąpienie sytuacji epidemiologicznej w kraju np. w związku z COVID-19,
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 1) terminu realizacji zamówienia,
 - 2) warunków realizacji przedmiotu Umowy lub modyfikacji zakresu świadczenia **Wykonawcy**, w tym ilości kontroli i wystawianych wezwań do zapłaty,
 - 3) stawki prowizji,
 - 4) zmiany wysokości wynagrodzenia umownego,
 - 5) warunków i terminów płatności określonych w Umowie.
3. **Zamawiający**, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z **Wykonawcą** dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
 - 1) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części,
 - 2) zmianę sposobu wykonywania usług,
 - 3) zmianę zakresu świadczenia **Wykonawcy** i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczenia wynagrodzenia **Wykonawcy**
– o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
4. Niezależnie od postanowień ust. 1, 2 i 3, **Strony** dopuszczają możliwość zmiany postanowień Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu realizacji Umowy w sytuacji, gdy konieczność wprowadzenia tych zmian spowodowana jest zmianą stawki podatku od towarów i usług, pod warunkiem, iż **Wykonawca** wykaże, że zmiana stawki podatku od towarów i usług realnie zwiększyła koszty **Wykonawcy** przy realizacji przedmiotu Umowy. W takim przypadku **Wykonawca** ma obowiązek w terminie 30 dni od zmiany wysokości stawki podatku od towarów i usług złożyć do **Zamawiającego** pisemny wniosek, w którym musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany stawki podatku na zwiększenie kosztów realizacji Umowy. **Zamawiający** oceni dostarczone dokumenty. W przypadku wprowadzenia zmiany, wynagrodzenie umowne netto pozostanie bez zmian, a wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** ulegnie zmianie w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej Umowy, w ten sposób, że wynagrodzenie brutto **Wykonawcy** za część prac wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom, natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
5. Przewidziane w ust. 1 powyżej okoliczności, stanowiące podstawę do zawarcia aneksu do Umowy, stanowią uprawnienie **Zamawiającego**, nie zaś jego obowiązek. W przypadku zaistnienia którejkolwiek z przesłanek stanowiących podstawę dokonania zmiany Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do każdorazowego udokumentowania jej wpływu na realizację Umowy, w sposób wyczerpujący i zgodnie z wymaganiami **Zamawiającego**. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń **Wykonawcy** o dodatkowe wynagrodzenie i/lub odszkodowanie.
6. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9. DANE OSOBOWE i POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Administratorem danych osobowych podróźnych jest spółka Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim, 05-825 Grodzisk Mazowiecki, ul. Stefana Batorego 23. Dane osobowe są przetwarzane przez administratora zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019, poz. 1781) wyłącznie w celu realizacji usługi przewozowej oraz w celu rozpatrzenia reklamacji lub skargi.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy pozyskanych danych osobowych zgodnie z zawartą umową o powierzeniu danych osobowych nrz dnia stanowiącą Załącznik nr 3 do Umowy.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z odpowiedzialności z tytułu wszelkich roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków **Wykonawcy** określonych w niniejszej Umowie. W celu uniknięcia wątpliwości **Strony** zgodnie postanawiają, iż niniejsze

- postanowienie stanowi zobowiązanie **Wykonawcy** na rzecz osoby trzeciej - osoby fizycznej lub organu nadzoru, w ramach którego **Wykonawca** zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń zgłoszonych przez osoby fizyczne lub organy nadzorcze w związku z naruszeniem przez **Zamawiającego** obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i 14 RODO. W przedmiotowym przypadku **Wykonawca** zobowiązany jest zaspokoić roszczenia tych osób lub zapłacić wszelkie kary administracyjne zamiast **Zamawiającego**, pochodzące od **Zamawiającego** w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** obowiązków przewidzianych w ust. 1 i 2. W wypadku zaspokojenia przez **Zamawiającego** roszczeń związanych ze szkodami, karami administracyjnymi i innymi wydatkami, wynikającymi z jakichkolwiek zarzutów, żądań, pozwów lub z jakichkolwiek innych działań podejmowanych przez osoby trzecie (w tym organy nadzorcze), które wynikają z naruszenia lub dotyczą naruszenia obowiązków **Wykonawcy** określonych w niniejszej Umowie, w szczególności określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest do zwrotu wszelkich kwot poniesionych przez **Zamawiającego** na zaspokojenie roszczeń tych osób oraz do wynagrodzenia wszelkiej szkody, jaką **Zamawiający** poniesie w związku z naruszeniem przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w niniejszej Umowie.
4. Każda ze **Stron** zobowiązuje się bezterminowo, zarówno w trakcie trwania niniejszej Umowy jak również po rozwiązaniu lub jej wygaśnięciu, zachować poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej **Strony** lub tajemnicę przedsiębiorstwa klientów lub kontrahentów drugiej **Strony**, tj. w szczególności nie przekazywać ani nie ujawniać takich informacji w jakiegokolwiek formie jakiegokolwiek osobie trzeciej. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się wszelkie, nie podane do publicznej wiadomości informacje – w szczególności techniczne, technologiczne, organizacyjne i handlowe (w tym m. in. informacje finansowe, kadrowe, techniczne, technologiczne, informacje dotyczące partnerów handlowych oraz informacji i nazw kontrahentów, sposobów i metod prowadzenia działalności itp.), przekazywane lub ujawnione przez drugą **Stronę** w związku z realizacją Umowy, w jakiegokolwiek formie, w tym w szczególności pisemnej, elektronicznej, ustnej, a także informacje jakie nie zostały świadomie przekazane lub ujawnione przez drugą **Stronę**, ale które **Strona** będzie mogła powziąć w związku z wykonywaniem Umowy.
 5. Każda ze **Stron** zobowiązuje się do niewykorzystywania powziętych informacji, o których mowa w ust. 4, w żadnym innym celu niż wykonywanie/wykonanie niniejszej Umowy.

§10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz w Regulaminie udzielania zamówień sektorowych przez Warszawską Kolej Dojazdową sp. z o.o.
2. Niezależnie od postanowienia ust. 1 **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie określonym w ust. 4, w przypadku rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej Umowy.
3. Do rażących naruszeń postanowień Umowy **Strony** zaliczają w szczególności:
 - a) nie wpłacenie **Zamawiającemu** terminowo, za minimum trzy dni robocze, wygzekwowanych przez **Wykonawcę** należności i/lub uiszczonych przez pasażerów opłat, w związku z realizacją Umowy, co zostało stwierdzone w toku przeprowadzonej kontroli lub odnotowane brakiem wpłaty na koncie **Zamawiającego**,
 - b) wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w sposób nienależyty lub sprzeczny z jej postanowieniami,
 - c) wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez kontrolerów w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub środków odurzających, a także wulgarne i niestosowne zachowanie w stosunku do pasażerów,
 - d) podczas realizacji Umowy działanie **Wykonawcy** na szkodę **Zamawiającego** lub jego pasażerów,
 - e) naruszenie przez **Wykonawcę** lub osoby realizujące zamówienie w jego imieniu, przepisów o ochronie danych osobowych,
 - f) brak reagowania **Wykonawcy** na skargi i reklamacje pasażerów w kwestii realizacji niniejszej Umowy albo brak osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie skarg i reklamacji, o której mowa w § 1 ust. 10 pkt. 2.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy, o których mowa w ust. 2 i 3, **Zamawiający** wezwie **Wykonawcę** do zaniechania naruszeń i usunięcia ewentualnych skutków naruszeń w terminie 5 dni roboczych od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu w/w terminu **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, wskazanym w odstąpieniu. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
5. **Strony** zgodnie przyjmują, że odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie **Zamawiającego**, **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
7. W razie wątpliwości **Strony** przyjmują, iż odstąpienie od Umowy wywiera skutek tylko w części dotyczącej niezrealizowanej części zobowiązań.
8. W terminie 7 dni kalendarzowych po upływie czasu na jaki niniejsza Umowa została zawarta lub w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy **Wykonawca** zobowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** całość dokumentacji prowadzonych spraw lub przekazać ją innemu podmiotowi, wskazanemu przez **Zamawiającego**, w obecności przedstawiciela **Zamawiającego**.
9. W terminie 30 dni kalendarzowych po odstąpieniu lub wygaśnięciu niniejszej Umowy **Strony** dokonują wzajemnych rozliczeń, co obejmuje przekazanie **Zamawiającemu** należnych kwot oraz zwrotu niewykorzystanych biletów oraz rolek.
10. Po przekazaniu całości spraw **Zamawiającemu**, na skutek odstąpienia od umowy albo upływu terminu jej obowiązywania, **Wykonawca** zobowiązany jest do protokolarnego zniszczenia wszelkich kopii danych będących w jego posiadaniu, powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy. Konieczne jest podjęcie przez **Wykonawcę** stosownych działań w celu wyeliminowania

możliwości dalszego przetwarzania danych. Protokół z usunięcia danych **Wykonawca** jest zobowiązany przekazać **Zamawiającemu** w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ich zniszczenia i/lub skasowania.

§11.

Obowiązek informacyjny

Zamawiający, działając na mocy art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwanego dalej RODO, informuje, że:

- 1) Administratorem Danych Osobowych jest Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o., zwana dalej „Spółką”, z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim 05-825, ul. Stefana Batorego 23;
 - 2) adres e-mail: iod@wkd.com.pl do Inspektora Ochrony Danych w Spółce, udostępniony osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Spółkę;
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zapewnienia sprawnej i prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami;
 - c) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia do archiwum, a następnie jej zbrakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).w zakresie: dane zwykłe – imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do realizacji Umowy, a także w przypadku załączenia do Umowy pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nich zawarte.
 - 4) podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes administratora wskazuje się bieżącą współpracą podczas realizacji Umowy, dochodzenie swoich praw majątkowych/niemajątkowych lub ochronę przed roszczeniami wobec administratora;
 - 5) dane osobowe mogą być udostępniane odbiorcom na podstawie przepisów prawa, w szczególności w związku z realizacją Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 Ministrowi Funduszy i Polityki Regionalnej oraz podmiotom działającym w jego imieniu, a także podmiotom przetwarzającym administratora (m.in. dostawcom usług IT); operatorom pocztowym, kurierskim;
 - 6) dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państw trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
 - a) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
 - b) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą, i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
 - c) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a **Wykonawca** ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w pkt 2 powyżej adresem e-mail;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie realizacji Umowy oraz przez okres, w którym administrator będzie realizował cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 8) ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania², usunięcia lub ograniczenia³ przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do otrzymania kopii danych;
 - 9) w przypadku, gdy realizacji Pani/Pana żądania do dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich ograniczenia przetwarzania wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Zamawiający** może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania;
 - 10) ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 11) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe zawarcie i realizacja Umowy;
 - 12) Spółka nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych przez Panią/Pana danych osobowych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się, powołując się na art. 14 RODO, wykonać w imieniu **Zamawiającego** obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych, których dane przekazane zostaną **Zamawiającemu** w związku z prowadzonym postępowaniem, przekazując im treść klauzuli informacyjnej, o której mowa w ust. 1, wskazując jednocześnie tym osobom **Wykonawcę** jako źródło pochodzenia danych osobowych, którymi będzie dysponował **Zamawiający**.

² z zastrzeżeniem, że skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą postanowień Umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp.

³ prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**§12.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy ponosi **Wykonawca**.
2. Zmiany niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i w ten sposób będzie interpretowana.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. **Strony** będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, a w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Zamawiającego** oraz jeden dla **Wykonawcy**.
7. Załącznikami do Umowy, stanowiącymi jej integralną część są:
Załącznik nr 1 - Formularz oferty **Wykonawcy**,
Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 3 - Umowa w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych,
Załącznik nr 4 – Regulamin Przewozu Osób, Rzeczy i Zwierząt przez spółkę Warszawska Kolej Dojazdowa sp. z o.o. (RPO-WKD).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA